	Všeobecné záväzné nariadenie	Číslo: **VZN– XY/2026**
	MESTO BREZNO	Výtlačok číslo:

v súlade s § 4 ods.3 písm. p) a 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

v y d á v a

v spojení s ustanovením § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

„NÁVRH“

Všeobecne záväzného nariadenia o podmienkach poskytovania sociálnych služieb v Zariadení sociálnych služieb Luna, v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Brezno

Návrh *tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN) na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov*

Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:	27.11.2026
Zverejnený na elektronickej úradnej tabuli dňa:	27.11.2026
Zverejnený na webovom sídle mesta dňa :	27.11.2026
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	27.11.2026
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	06.12.2026
Pripomienky zasielať - písomne na adresu: Mesto Brezno, Nám. gen. M. R. Štefánika 1, 977 01 Brezno - elektronicky na adresu: riaditelka@zssluna.sk - faxom na číslo: 048 6306 229	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	

Schválené *všeobecne záväzné nariadenie*

Na rokovaní MsZ mesta dňa:	
Uznesením MsZ číslo:	
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta dňa:	
VZN nadobúda účinnosť dňom:	

JUDr. Tomáš Abel, PhD.
primátor mesta

Mestské zastupiteľstvo mesta Brezna sa na základe ustanovenia § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

I.ČASŤ
Úvodné ustanovenia

§ 1
Účel všeobecne záväzného nariadenia

1. Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „nariadenie“) je stanoviť podmienky poskytovania sociálnych služieb, výšku a spôsob úhrady v zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb „Zariadenia sociálnych služieb Luna“ (ďalej len „zariadenie“) pre prijímateľov sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon 448/2008 Z. z.).

II. ČASŤ
Poskytovanie sociálnych služieb a výška a spôsob úhrady v zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb

§ 2
Podmienky poskytovania sociálnych služieb

1. V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba:
   - Fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II, alebo
   - Fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou (§ 35 ods. 1 písm. b) zákona 448/2008 Z. z.) celoročnou pobytovou formou.
2. V zariadení pre seniorov sa
   a) poskytuje
      1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
      2. sociálne poradenstvo,
      3. sociálna rehabilitácia,
      4. ubytovanie,
      5. stravovanie,
      6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
      7. osobné vybavenie.

   b.) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,

   c) zabezpečuje záujmová činnosť.

3. V zariadení pre seniorov sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje zariadenie pre seniorov ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22 zákona č. 448/2008 Z. z..
4. V domove sociálnych služieb sa poskytuje sociálna služba týždennou pobytovou sociálnou službou alebo ambulantnou sociálnou službou fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba

- Odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV alebo
- Nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej II.

5. V domove sociálnych služieb sa
   a) Poskytuje
      1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
      2. sociálne poradenstvo,
      3. sociálna rehabilitácia,
      4. ubytovanie,
      5. stravovanie,
      6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
      7. osobné vybavenie.
   b.) zabezpečuje
      1. rozvoj pracovných zručností,
      2. pomoc pri pracovnom uplatnení,
      3. záujmová činnosť
   c) utvárajú podmienky na
      1. vzdelávanie
      2. úschovu cenných vecí
6. Ak sa v domove sociálnych služieb poskytuje sociálna služba deťom, poskytuje sa im výchova.
7. Na vzdelávanie podľa odseku 5 písm. c) prvého bodu sa neutvárajú podmienky v domove sociálnych služieb, v ktorom sa poskytuje sociálna služba plnoletej fyzickej osobe.
8. V domove sociálnych služieb sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje domov sociálnych služieb ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22 zákona č. 448/2008 Z. z..
9. Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v domove sociálnych služieb, táto služba sa jej poskytuje aj naďalej.
10. Poradovník je vedený pre každý druh a formu poskytovanej sociálnej služby osobitne.
11. Rozhodujúcim kritériom pre zaradenie žiadosti do poradovníka je dátum podania kompletnej žiadosti. Sociálna služba sa v zariadení poskytuje prednostne fyzickým osobám s trvalým pobytom na území mesta Brezno. Fyzickým osobám bez trvalého pobytu na území mesta Brezno sa sociálna služba poskytuje v prípade voľnej kapacity zariadenia, ak v poradovníku nie je evidovaný žiadny žiadateľ s trvalým pobytom v meste Brezno.
12. Poskytovanie sociálnej služby bezodkladne sa zabezpečuje v súlade s § 81c zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.
13. Prijímateľovi sociálnej služby, ktorému sa poskytuje celoročná pobytová služba, sa poskytuje osobné vybavenie, ak si ho nemôže zabezpečiť sám.
14. Osobným vybavením sa rozumie šatstvo, obuv, hygienické potreby a iné veci osobnej potreby.
15. Poskytovanie a rozsah osobného vybavenia a nevyhnutného ošatenia a obuvi určí zodpovedný pracovník zariadenia, ak si ho prijímateľ nevie alebo nemôže zabezpečiť (zo svojho príjmu, majetku alebo prostredníctvom svojej rodiny), s prihliadnutím na potreby prijímateľa a jeho zdravotný stav.

16. Zariadenie je povinné prevziať do úschovy cenné veci, cenné papiere prijímateľa, ktorý o ich úschovu požiada pri nástupe do zariadenia, alebo počas poskytovania sociálnej služby v ňom, na základe písomnej dohody o úschove cenných vecí. Peňažná hotovosť sa prijíma do úschovy na základe pokladničného dokladu a ďalej sa vedie na účte cudzích prostriedkov.
17. Cenné veci prevzaté do úschovy sa označia tak, aby sa vylúčila ich zámena.
18. Zariadenie jedenkrát za kalendárny polrok vykoná inventarizáciu uschovaných cenných vecí a jedenkrát za kalendárny štvrťrok inventarizáciu peňažnej hotovosti.
19. V prípade úmrtia prijímateľa zariadenie najneskôr do troch pracovných dní vyhotoví protokol o majetku a veciach prijímateľa vrátane cenných vecí a tento odovzdá kontaktnej osobe prijímateľa sociálnej služby, alebo prihlási do dedičského konania.

§ 3
Výška úhrady za poskytovanie sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov

1. Prijímateľ platí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti.
2. Výška úhrady za odborné činnosti (pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby) v závislosti od stupňa odkázanosti osoby určeného v integrovanom posudku sa určuje nasledovne:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť/deň
II. -III.	**5,00 Eur**
IV.	**5,70 Eur**
V.	**6,40 eur**

3. Výška úhrady za odborné činnosti (pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby) v závislosti od stupňa odkázanosti určeného na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu vydaného obcou alebo mestom sa určuje nasledovne:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť/deň
II.- IV.	**5,00 Eur**
V.	**5,70 Eur**
VI.	**6,40 Eur**

4. Ostatné odborné činnosti, uvedené v § 16 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z., nie sú spoplatnené.
5. Medzi obslužné činnosti patrí ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva.
6. Výška úhrady za ubytovanie sa určuje podľa typu bytovej jednotky a počtu prijímateľov sociálnej služby obývajúcich predmetnú bytovú jednotku. Bytové jednotky sú vybavené nábytkom, kuchynským kútom a sociálnym zariadením. Každá bytová jednotka je vybavená vlastným meračom elektrickej energie. Celková rozloha bytovej jednotky je v priemere 32,81 m^2.
7. Jednotlivé úhrady za ubytovanie na osobu/deň sú stanovené nasledovne:

Bývanie – typ bytovej jednotky	Výška úhrady osoba/deň
1.izb.b.j.- sám	**12,00 Eur**
1.izb.b.j.- dvaja	**6,00 Eur**
2.izb.b.j.- väčšia – sám (2 PSS)	**10,20 Eur**
2.izb.b.j.- menšia – sám (2 PSS)	**7,90 Eur**
2.izb.b.j.- väčšia – dvaja (3 PSS)	**5,50 Eur**
2.izb.b.j.- menšia – sám (3 PSS)	**7,20 Eur**

8. **Výška úhrady za obslužné činnosti**:
   a) za pranie , žehlenie, údržba bielizne a šatstva je stanovená vo výške 1,6 Eur/deň
   b) za upratovanie je stanovená vo výške 1,6 Eur/deň
9. **Výška úhrady za ďalšie činnosti**:
   a) utváranie podmienok na záujmovú činnosť je stanovená vo výške 0,05 Eur/deň
10. Stravná jednotka pre prijímateľa, ktorému sa poskytuje sociálna služba (Zariadenie pre seniorov a Domov sociálnych služieb) v zariadení s celoročnou pobytovou formou s počtom odobratých jedál zodpovedajúcim celodennému stravovaniu je pri poskytovaní stravy na deň prijímateľa:

pri zabezpečovaní racionálnej stravy a stravy s obmedzením tuku 5 Eur + 30% režijné náklady

Racionálna strava a strava s obmedzením tuku

Druh stravy	%	1.deň
Raňajky	20%	1,30 Eur
Desiata	7%	0,455 Eur
Obed	40%	2,60 Eur
Olovrant	7%	0,455 Eur
Večera	26%	1,69 Eur
Spolu	100%	**6,50 Eur**

Diabetická strava
pri zabezpečovaní diabetickej stravy 6 Eur + 30% režijné náklady

Druh stravy	%	1.deň
raňajky	20%	1,56 Eur
Desiata	7%	0,546 Eur
Obed	40%	3,12 Eur
Olovrant	7%	0,546 Eur
Večera I.	20%	1,56 Eur
Večera II.	6 %	0,468 Eur
Spolu	**100%**	**7,80 Eur**

11. Diétna diabetická strava a iné špeciálne druhy diét sa poskytujú na základe odporúčania odborného ošetrujúceho lekára.
12. Zabezpečovanie nákupu a jeho donášky je stanovená vo výške 0,55 Eur/nákup.
13. Výška úhrady pre samoplatcu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti je vo výške mesačných ekonomicky oprávnených nákladov za predchádzajúci kalendárny rok.
14. Výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou § 35 ods. 1 písm. b) zákona 448/2008 Z. z. pri odborných činnostiach je stanovená vo výške najnižšieho stupňa odkázanosti podľa bodu 2 § 3 .

§ 4

Výška úhrady za poskytovanie sociálnych služieb v Domove sociálnych služieb

1. Prijímateľ platí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti.
2. Výška úhrady za odborné činnosti (pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby) v závislosti od stupňa odkázanosti osoby určeného v integrovanom posudku sa určuje nasledovne:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť/deň
II.	**1,90 Eur**
III.	**2,60 Eur**
IV.	**3,30 Eur**
V.	**4,00 Eur**

3. Výška úhrady za odborné činnosti (pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby) v závislosti od stupňa odkázanosti určeného na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu vydaného vyšším územným celkom sa určuje nasledovne:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť/deň
I.-III.	**1,90 Eur**
IV.	**2,60 Eur**
V.	**3,30 Eur**
VI.	**4,00 Eur**

4. Ostatné odborné činnosti, uvedené v § 16 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z., nie sú spoplatnené.
5. Medzi obslužné činnosti patrí ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva.
6. Výška úhrady za ubytovanie sa určuje podľa typu bytovej jednotky a počtu prijímateľov sociálnej služby obývajúcich predmetnú bytovú jednotku. Bytové jednotky sú vybavené nábytkom, kuchynským kútom a sociálnym zariadením. Každá bytová jednotka je vybavená vlastným meračom elektrickej energie. Celková rozloha bytovej jednotky je v priemere 32,81 m^2 .
7. Jednotlivé úhrady za ubytovanie na osobu/deň sú stanovené nasledovne:

Bývanie – typ bytovej jednotky	Výška úhrady osoba/deň
1.izb.b.j.- sám	**12,00 Eur**
1.izb.b.j.- dvaja	**6,00 Eur**
2.izb.b.j.- väčšia – sám (2 PSS)	**10,20 Eur**
2.izb.b.j.- menšia – sám (2 PSS)	**7,90 Eur**
2.izb.b.j.- väčšia – dvaja (3 PSS)	**5,50 Eur**
2.izb.b.j.- menšia – sám (3 PSS)	**7,20 Eur**

8. **Výška úhrady za obslužné činnosti**:
   a) za pranie , žehlenie, údržba bielizne a šatstva je stanovená vo výške 1,6 Eur/deň
   b) za upratovanie je stanovená vo výške 1,6 Eur/deň
9. **Výška úhrady za ďalšie činnosti**:
   b) utváranie podmienok na záujmovú činnosť je stanovená vo výške 0,05 Eur/deň
10. Zabezpečovanie nákupu a jeho donášky je stanovená vo výške 0,55 Eur/nákup.
11. Výška úhrady za stravovanie v domove sociálnych služieb sa určuje rovnako ako v § 3 ods. 10 tohto nariadenia.
12. Výška úhrady pre samoplatcu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti je vo výške mesačných ekonomicky oprávnených nákladov za predchádzajúci kalendárny rok.

§ 5
Spoločné ustanovenia pri poskytovaní sociálnych služieb v zariadení

1. Poskytovateľ v zariadení poskytuje sociálne služby v súlade s prechodnými ustanoveniami §110l ods. 3 a 4 zákona č. 448/2008 Z. z., účinnými od 1. januára 2014.
2. Sociálnu službu v zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb možno poskytnúť na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov alebo v domove sociálnych služieb vydaného príslušnou obcou alebo vyšším územným celkom na základe podanej žiadosti do 31. 08. 2025, ak nestratilo platnosť nadobudnutím právoplatnosti integrovaného posudku, alebo právoplatnosťou rozhodnutia o zastavení konania o integrovanom posudku.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby. Suma úhrady za sociálnu službu je najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov, spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby.
4. Prijímateľ sociálnej služby v zariadení s celoročnou pobytovou sociálnou službou s poskytovaním stravovania je povinný odobrať v rámci tejto sociálnej služby aspoň dve jedlá denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera. Výnimka z tohto pravidla môže byť z objektívnych príčin určená lekárom, alebo riaditeľkou zariadenia.
5. Zariadenie môže vykonávať, zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré toto nariadenie neupravuje a ktoré môžu nepriamo zvyšovať kvalitu a komplexnosť poskytovaných sociálnych služieb. Platby za tieto činnosti budú predmetom osobitnej zmluvy, nemôžu byť upravené v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

6. Výška celkovej mesačnej úhrady za poskytované sociálne služby sa v kalendárnom mesiaci určuje ako násobok dennej sadzby za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti za skutočný počet dní poskytovanej sociálnej služby.
7. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti v zariadení, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
8. Prijímateľ sociálnej služby je povinný nahlásiť neprítomnosť v zariadení minimálne dva dni vopred. Ak u prijímateľa došlo k neprítomnosti v zariadení bez jeho oznámenia a schválenia zo strany zariadenia, zaplatená úhrada sa nevracia (vrátane stravovania). Neplatí to v prípade neodkladnej hospitalizácie v zdravotníckom zariadení.
9. Prijímateľ sociálnej služby, alebo iná povinná osoba platí úhradu za sociálne služby za kalendárny mesiac, v ktorom sa sociálne služby poskytujú a to najneskôr do 20 . dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
10. Úhradu za sociálne služby je možné platiť v hotovosti priamo v zariadení, alebo bankovým prevodom na účet poskytovateľa.
11. V prípade, že prijímateľovi sociálnej služby sa zmení zdravotný stav, je štatutárny orgán zariadenia oprávnený dať podnet na príslušný orgán o prehodnotenie zdravotného stavu na zmenu stupňa odkázanosti.

12. Ak prijímateľ sociálnej služby, ktorý pred nástupom do zariadenia nemal trvalý pobyt na území mesta Brezno, požiada počas poskytovania celoročnej pobytovej sociálnej služby o prihlásenie na trvalý pobyt na adresu zariadenia, zariadenie mu poskytne potrebnú súčinnosť podľa osobitného predpisu. Zmena trvalého pobytu počas poskytovania sociálnej služby nemá vplyv na už dohodnutú výšku úhrady, ak toto nariadenie neustanovuje inak.

III. ČASŤ
Prechodné a záverečné ustanovenia
§ 6

1. Výška úhrady za poskytované služby v zmysle zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, uzatvorenej s prijímateľom sociálnej služby do 31. 12. 2025, zostáva v platnosti do 31. 12. 2026.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa **31. 12. 2026**.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto nariadenia sa ruší VZN č. 7/2026 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb v Zariadení sociálnych služieb Luna, v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Brezno.