Príloha č. 3 Výzvy na predloženie cenovej ponuky – návrh Rámcovej dohody

**Rámcová dohoda**

**o poskytovaní služieb**

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „Obchodný zákonník“) a ustanovení zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“*)*

**„Stravovanie v Zariadení pre seniorov a dennom stacionári „Boženka“**

**Zmluvné strany**

Názov: Mesto Brezno

Sídlo: 977 01 Brezno, Nám. gen. M. R. Štefánika 1

Štatutárny zástupca: JUDr. Tomáš Abel, PhD., primátor mesta

Banková inštitúcia: Prima banka Slovensko a.s.

Číslo účtu: 2002791001/5600

IBAN: SK97 5600 0000 0020 0279 1001

IČO: 00313319

DIČ: 2020398391

Tel. č. +421 48 6306 231

Fax: +421 48 6306 229

E-mail: [podatelna@brezno.sk](mailto:podatelna@brezno.sk)

(ďalej len „objednávateľ)

Názov: ............................................................. *vyplní uchádzač*

Sídlo: ............................................................. *vyplní uchádzač*

Štatutárny zástupca: ............................................................. *vyplní uchádzač*

Bankové spojenie: ............................................................. *vyplní uchádzač*

Číslo účtu: ............................................................. *vyplní uchádzač*

IBAN: ............................................................. *vyplní uchádzač*

IČO: ............................................................. *vyplní uchádzač*

DIČ: ............................................................. *vyplní uchádzač*

IČ DPH: ............................................................. *vyplní uchádzač*

Tel. č. ............................................................. *vyplní uchádzač*

E-mail: ............................................................. *vyplní uchádzač*

Spoločnosť je zapísaná: ............................................................. *vyplní uchádzač*

(ďalej len „poskytovateľ)

**Článok I**

**Úvodné ustanovenie**

Táto Rámcová dohoda o poskytovaní služieb (ďalej len „rámcová dohoda“) sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní. Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto rámcovej dohody použil postup verejného obstarávania – zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní.

**Článok II**

**Predmet rámcovej dohody**

1. Predmetom rámcovej dohody je úprava práv a povinností poskytovateľa a objednávateľa pri zabezpečovaní stravovania pre 40 prijímateľov pobytovej sociálnej služby a 10 prijímateľov ambulantnej sociálnej služby v **Zariadení pre seniorov a dennom stacionári „Boženka“** na ulici B. Němcovej 1090/25, v Brezne.
2. Poskytovateľ zabezpečí pre objednávateľa počas doby trvania tejto rámcovej dohody prípravu a dovoz stravy (vrátane vyloženia na miesto určené objednávateľom), ktorá pozostáva:
3. z celodennej racionálnej stravy pre prijímateľov sociálnej služby, ktorá pozostáva z raňajok, desiaty, obeda, olovrantu a večere,
4. z celodennej diabetickej stravy, prípadne inej diétnej stravy pre prijímateľov sociálnej služby, ktorá pozostáva z raňajok, desiaty, obeda, olovrantu, večere a druhej večere
5. z vhodného nápoja k raňajkám, obedom, večeriam, a pitného režimu pre prijímateľov sociálnej služby.
6. Poskytovateľ za zaväzuje, že zabezpečí vo vlastnom mene, na vlastný účet, riadne a včas pre objednávateľa predmet rámcovej dohody v súlade so zmluvnými podmienkami dohodnutými v tejto rámcovej dohode a jej prílohách.
7. Objednávateľ sa zaväzuje v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto rámcovej dohode platiť poskytovateľovi dojednanú cenu za poskytnuté služby.
8. Službou sa na účely tejto rámcovej dohody sa rozumie zabezpečenie:
9. prípravy celodennej racionálnej, diabetickej, prípadne inej diétnej stravy poskytovateľom v dohodnutej kvalite, rozsahu a cene na základe požiadaviek objednávateľa a ich doručenie v termínoch a na miesto určené objednávateľom;
10. dovozu a vyloženia stravy na miesto plnenia predmetu zákazky;
11. Strava bude dodávaná denne, vrátane sobôt nedieľ a štátnych sviatkov v počte a druhu podľa aktuálnej potreby objednávateľa.
12. Strava bude pripravovaná vhodnou pestrosťou a prispôsobením na cirkevné sviatky. Jedálny lístok bude zostavovaný tak, aby strava spĺňala všetky energetické a výživové hodnoty podľa zákona č. 103/2015 Z. z~~.~~ o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení so zákonom č. 355/2007 o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Jedlá sa nebudú opakovať v rozmedzí 2 týždňov. Technologické postupy prípravy stravy zodpovedajú štandardom tak, aby zostala zachovaná výživová hodnota poskytovanej stravy. Strava sa bude pripravovať zo surovín, ktoré zodpovedajú bezpečnosti potravín. Strava bude porciovaná v zmysle normatívov uvedených v každom jedálnom lístku tak, aby gramáž stravy zodpovedala požiadavkám stravovania. Varnice, termoboxy a iné prepravné nádoby budú umývané v zmysle HACCP v priestoroch poskytovateľa stravy.
13. Spolu s raňajkami bude pripravovaná a dodávaná aj desiata a spolu s obedom aj olovrant.
14. Objednávateľ nahlasuje aktuálny počet jedál deň vopred pred prípravou stravy poskytovateľom.

**Článok III**

**Miesto, dovoz a spôsob plnenia predmetu rámcovej dohody**

1. Prípravu a dovoz stravy (vrátane vyloženia na miesto určené objednávateľom) zabezpečuje poskytovateľ nepretržite do sídla objednávateľa ZPS a DS, ul. Boženy Němcovej 1090/25, 97701 Brezno.
2. Strava bude pripravovaná tak, aby boli dodržané podmienky stanovené pre prevoz tepelne upravenej stravy tak, aby jej teplota a čas zodpovedali požiadavkám HACCP a dovážaná do prevádzky príslušného zariadenia nasledovne:
3. Raňajky / R /: v čase od 6:00 hod. do 6:30 hod.,
4. Obed / O /: v čase od 10:40 hod. do 11:00 hod.,
5. Večera / V / a druhá večera v čase od 16:00 hod. do 16:20 hod.
6. Poverenou osobou objednávateľa za hlásenie počtu jedál a času nahlasovania a odhlasovania stravy pre jednotlivé dni bude zamestnanec v pracovnoprávnom vzťahu v zymsle organizačnej štruktúry.
7. Poverenenou osobou konať za poskytovateľa v rozsahu tejto rámcovej dohody je ..................... t.č.: .................. *vyplní uchádzač*

Doba plnenia rámcovej dohody je 12 mesiacov, t.j. od 01.01.2022 do 31.12.2022.

**Článok IV**

**Cena a platobné podmienky**

Celková cena za poskytnuté služby počas trvania tejto rámcovej dohody neprekročí sumu:

suma bez DPH : ................................. EUR

DPH ....... % : ................................. EUR

**Celková suma s DPH: ................................. EUR**

slovom: ................................................................. EUR.

1. Celková cena je uvedená aj *v prílohe č. 1* rámcovej dohody a zahŕňa v sebe aj všetky materiálové, osobné, dopravné, režijné a prípadné všetky ostatné náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky, resp. s plnením predmetu rámcovej dohody.
2. Hodnota celodennej racionálnej stravy pre prijímateľov sociálnej služby je ..................... EUR s DPH, z toho náklady na suroviny predsavujú ................. EUR s DPH a režijné náklady na prípravu a dovoz stravy predstvujú ..................EUR s DPH.
3. Hodnota diabetickej prípadne inej diétnej stravy celodennej stravy pre prijímateľov sociálnej služby je ................... EUR s DPH, z toho náklady na suroviny predsavujú ............. EUR s DPH a režijné náklady na prípravu a dovoz stravy predstvujú ............ EUR s DPH.
4. Percentuálne rozpočítanie ceny na jednotlivé zložky stravy je uvedené v *prílohe č. 1* Podrobná špecifikácia predmetu zákazky tejto rámcovej dohody.
5. Zmluvne dohodnutú cenu je možné meniť v prípade, ak sa mení cena DPH, z dôvodu zmeny cien potravín, energií a ostatných nákladov, a to len na základe dohody zmluvných strán uzavretej v písomnej forme ako dodatok k rámcovej dohode. Ak objednávateľ so zmenou nesúhlasí, má poskytovateľ právo ukončiť zmluvný vzťah oznámením o odstúpení od rámcovej dohody.
6. Poskytovateľ vystaví objednávateľovi za každý ukončený kalendárny mesiac faktúru podľa skutočne odobratého množstva, t.j. počtu raňajok, obedov a večerí a to do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca plnenia predmetu rámcovej dohody poskytovateľom. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
7. Každá faktúra poskytovateľa musí mať náležitosti daňového dokladu podľa platných právnych predpisov. Faktúry budú doručované v jednom vyhotovení na adresu objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto rámcovej dohody.
8. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi faktúru bezhotovostne v lehote splatnosti na číslo účtu poskytovateľa, ktoré je uvedené v záhlaví tejto rámcovej dohody.
9. Objednávateľ neposkytuje poskytovateľovi žiadne preddavky ani zálohové platby.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje bezodkladne oboznamovať objednávateľa so všetkými skutočnosťami, ktoré majú vplyv alebo môžu mať vplyv na plnenie predmetu rámcovej dohody.

**Článok V**

**Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Objednávateľ je povinný:
   1. Objednať u poskytovateľa prípravu, dovoz a výdaj stravy na nasledujúci deň vždy jeden deň vopred do 13:00 hodiny.
   2. Objednať u poskytovateľa prípravu, dovoz a výdaj stravy na sobotu, nedeľu, pondelok vždy do piatku do 13:00 hodiny.
   3. Bezodkladne nahlásiť nepredvídateľné zmeny v počte a druhu stravy poverenej osobe poskytovateľa.
   4. Nahlásiť počet a druh stravy z týždenného jedálneho lístka vždy pri dodržaní dohodnutého času vo forme:

* Počet prijímateľov SS odoberajúcich celodennú racionálnu stravu v ZPS na príslušný kalendárny deň,
* Počet prijímateľov SS odoberajúcich racionálnu stravu v DS na príslušný kalendárny deň,
* Počet prijímateľov SS odoberajúcich celodennú diabetickú prípadne inú diétnu stravu v ZPS na príslušný kalendárny deň,
* Počet prijímateľov SS odoberajúcich diabetickú prípadne inú diétnu stravu v DS na príslušný kalendárny deň,
* Počet zamestnancov odoberajúcich hlavné jedlo, čas odberu hlavného jedla, druh vybraného jedla.

1. Poskytovateľ je povinný:
   1. Zabezpečovať prípravu, dovoz a výdaj stravy v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi, podľa platných receptúr, s dodržaním hygienických predpisov a noriem spotreby surovín.
   2. Zostavovať a predkladať objednávateľovi jedálne lístky s možnosťou pripomienkovania zo strany objednávateľa. Návrh týždenného jedálneho lístka bude objednávateľovi doručený vždy týždeň pred jeho platnosťou, t. j. v utorok a objednávateľ odsúhlasí návrh jedálneho lístka do dvoch pracovných dní od doručenia návrhu jedálneho lístka poskytovateľom, t. j. do stredy. Konečná a aktuálna podoba jedálneho lístka musí byť vyhotovená v 2 variantoch tak, aby bol možný výber jedál zo strany klientov.
   3. Zabezpečovať údržbu a hygienu varníc a vozidiel na dovoz pripravovanej stravy tak, aby boli vylúčené zdravotné riziká a sekundárna kontaminácia dodávanej stravy.
   4. Zabezpečovať pre objednávateľa likvidáciu biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu.
   5. Poskytnúť objednávateľovi v prípade mimoriadnej udalosti zabezpečenie predmetu rámcovej dohody v rozsahu podľa tejto rámcovej dohody na dohodnuté miesto.
   6. Oznámiť zmeny jedálneho lístka objednávateľovi bezodkladne po ich uskutočnení.

**Článok VI**

**Zmluvné pokuty a sankcie**

1. V prípade poskytnutia neúplnej alebo nekvalitnej služby a v prípade neposkytnutia objednanej služby má objednávateľ právo uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 750,00 EUR za každé porušenie zmluvnej povinnosti jednotlivo. Uplatnením zmluvnej pokuty podľa predchádzajúcej vety nezaniká objednávateľovi nárok na náhradu škody.
2. V prípade, ak poskytovateľ nezabezpečí výdaj stravy v časoch podľa čl. IV bod 2 tejto rámcovej dohody, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu v sadzbe 100,00 EUR za každé jedno takéto porušenie svojej povinnosti.
3. Poskytovateľ poskytne objednávateľovi zľavu formou odpočítanej hodnoty zmluvnej pokuty v preukázanej výške vo faktúre za príslušný mesiac, kedy došlo k porušeniu a ktorá bude osobitne vyznačená ako odpočítaná položka.
4. V prípade vzniku niektorého z dôvodov na odstúpenie od rámcovej dohody, je okrem odstúpenia od rámcovej dohody, poskytovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 25% z celkovej maximálnej zmluvnej ceny podľa čl. V bod 1 rámcovej dohody.
5. V prípade omeškania objednávateľa s platením faktúry za dodanú službu zaplatí objednávateľ poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z nezaplatenej čiastky za každý deň omeškania.
6. Opakované poskytnutie neúplnej alebo nekvalitnej služby zakladá objednávateľovi právo na odstúpenie od rámcovej dohody.

**Článok VII**

**Doba trvania rámcovej dohody a zánik rámcovej dohody**

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na ovbdobie 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v čl. V bod 1 podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Táto rámcová dohoda zaniká uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá alebo vyčerpaním celkového finančného limitu.
3. Túto rámcovú dohodu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody z dôvodov podstatného porušenia zmluvných záväzkov poskytovateľa.
5. Poskytovateľ môže vypovedať rámcovú dohodu, ak objednávateľ je v omeškaní s úhradou ceny poskytovateľovi za plnenie predmetu rámcovej dohody. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
6. Odstúpenie od rámcovej dohody nadobudne účinnosť dňom, kedy písomný prejav vôle zmluvnej strany, ktorý obsahuje oznámenie o odstúpení od rámcovej dohody, bude doručený druhej zmluvnej strane (spoločne alebo samostatne). V prípade pochybností o dátume doručenia sa má za to, že oznámenie bolo doručené 3. deň po jeho odoslaní.
7. Za podstatné porušenie zmluvného záväzku sa považujú najmä nasledovné skutočnosti:
8. poskytovateľ opakovane (minimálne 3x) bude v omeškaní s riadnym plnením predmetu rámcovej dohody v dohodnutých termínoch uvedených v čl. IV bod 2,
9. poskytovateľ opakovane (minimálne 3x) poruší povinnosti zabezpečovať dodávku stravy v kvalite a množstve stanovenej objednávateľom, poruší povinnosť zabezpečovať hygienicky nezávadnú stravu alebo, ak dodaná strava nezodpovedá podmienkam stanoveným všeobecne záväznými predpismi Slovenskej republiky.
10. poskytovateľ podal na seba návrh na vyhlásenie konkurzu,
11. bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu voči poskytovateľovi treťou osobou, pričom poskytovateľ je platobne neschopný, alebo je v situácii, ktorá odôvodňuje začatie konkurzného konania,
12. bol na majetok poskytovateľa vyhlásený konkurz, alebo bol návrh na vyhlásenie konkurzu zamietnutý pre nedostatok majetku,
13. poskytovateľ vstúpil do likvidácie alebo bola naňho zriadená nútená správa.
14. Pri odstúpení od rámcovej dohody zostávajú zachované z nej vyplývajúce práva a povinnosti zmluvných strán do dňa účinnosti odstúpenia. Zmluvné strany sú povinné vyrovnať všetky pohľadávky a záväzky vzniknuté do dňa účinnosti odstúpenia od rámcovej dohody.

**Článok XIII.**

**Záverečné ustanovenia**

1. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
2. Poskytovateľ podpisom tejto rámcovej dohody vyhlasuje, že bol oboznámený s povinnosťou objednávateľa zverejniť obsah tejto rámcovej dohody na webovom sídle, a že s týmto zverejnením výslovne súhlasí.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že v čase uzavretia rámcovej dohody im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili alebo vylučovali uzavretie tejto rámcovej dohody, resp. ktoré by mohli byť vážnou prekážkou k plneniu predmetu rámcovej dohody.
4. Právne vzťahy rámcovou dohodou výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Túto rámcovú dohodu je možné meniť písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami, pričom tieto dodatky budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody je *príloha č. 1* - podrobná špecifikácia predmetu zákazky .
7. Rámcová dohoda je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva obdrží poskytovateľ a tri objednávateľ.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že si rámcovú dohodu prečítali, jej ustanoveniam porozumeli, čo do obsahu i rozsahu, rámcová dohoda nebola uzatvorená v tiesni za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju bez výhrad podpísali.

V Brezne, dňa ..................... V ................., dňa ....................

Objednávateľ: Poskytovateľ:

......................................... ...................................................

**JUDr. Tomáš Abel PhD.** Titul, meno, priezvisko, funkcia

primátor mesta

Príloha č. 1 Rámcovej dohody o poskytovaní služieb

**Podrobná špecifikácia predmetu zákazky**

Predmetom zákazky je zabezpečenie stravovania pre prijímateľov sociálnej služby v **Zariadení pre seniorov a dennom stacionári „Boženka“** v Brezne, na ul. Boženy Němcovej 1090/25, t. j. príprava a dovoz stravy (vrátane vyloženia na miesto určené objednávateľom) pre 40 prijímateľov pobytovej sociálnej služby a 10 prijímateľov ambulantnej sociálnej služby.

Strava bude pripravovaná a dodávaná denne, vrátane víkendov a štátnych sviatkov, v počte a druhu podľa aktuálnej potreby objednávateľa nasledovne:

* celodenná racionálna strava
* celodenná diabetická / diétna strava

Predpokladaný počet jedál - **racionálna** **strava** na obdobie účinnosti rámcovej dohody je

75 024 ks v členení:

* raňajky: 45 ks/ deň, spolu: 15 480 ks, ZPS + DS
* desiata: 45 ks/ deň, spolu 15 480 ks, ZPS + DS
* obed: 45 ks/ deň, spolu: 15 480 ks ZPS + DS
* olovrant: 45 ks/ deň, spolu 15 480 ks, ZPS + DS
* večera: 36 ks/ deň spolu: 13 140 ks.

Predpokladaný počet jedál - **diabetická / diétna strava** na obdobie účinnosti rámcovej dohody je

8 340 ks v členení:

* raňajky: 5 ks/ deň, spolu: 1 720 ks, ZPS + DS
* desiata: 5 ks/ deň, spolu 1 720 ks, ZPS + DS
* obed: 5 ks/ deň, spolu: 1 720 ks ZPS + DS
* olovrant: 5 ks/ deň, spolu 1 720 ks, ZPS + DS
* večera: 4 ks/ deň spolu: 1 460 ks.

Uvedené predpokladané počty jedál majú informatívny charakter a menia sa podľa aktuálnych požiadaviek objednávateľa.

**Hodnota** stravnej jednotky (SJ) celodennej **racionálnej stravy** musí byť maximálne vo výške

**6,00 EUR na celý deň, t. j. spolu raňajky, desiata obed, olovrant, večera.**

**Hodnota** stravnej jednotky (SJ)v prípade **diabetickej prípadne inej diétnej stravy** musí byť maximálne vo výške **6,50 EUR na celý deň, t. j. spolu raňajky, desiata obed, olovrant, večera.**

Hodnota stravnej jednotky zahŕňa náklady na suroviny aj náklady na prípravu, dovoz a výdaj stravy. Hodnota stravnej jednotky bude rozčlenená nasledovne:

**Racionálna strava / 1 prijímateľ:**

**Celková hodnota stravnej jednotky ................................ EUR s DPH** (vyplní uchádzač) v členení:

Náklady na suroviny:

* raňajky: 20% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*
* desiata 7% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*
* obed: 40% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*
* obed: 7% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*
* večera: 26% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*

Režijné náklady: .......% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*

**Diabetická / diétna strava / 1 prijímateľ:**

**Celková hodnota stravnej jednotky ................................ EUR s DPH** (vyplní uchádzač) v členení:

Náklady na suroviny:

* raňajky: 20% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*
* desiata 7% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*
* obed: 40% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*
* obed: 7% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*
* večera: 20% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*
* večera druhá: 6% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR *(vyplní uchádzač)*

Režijné náklady: .......% z hodnoty stravnej jednotky t.j. ............... EUR (vyplní uchádzač)

Pod pojmom zabezpečenie stravovania sa rozumie príprava a dovoz (vrátane vyloženia na miesto určené objednávateľom) raňajok, desiaty, obedov, olovrantov a večerí podľa vopred odsúhlaseného jedálneho lístka z možného výberu viacerých druhov jedál, a to:

* raňajky: minimálne jeden druh jedla
* desiata minimálne jeden druh jedla
* obed: minimálne štyri druhy jedla, z toho jedna možnosť bude šalát; obed obsahuje

polievku, hlavné jedlo a vhodný nápoj

* olovrant minimálne jeden druh jedla
* večera: minimálne dva druhy jedla

Jedálny lístok bude zostavovaný tak, aby strava spĺňala všetky energetické a výživové hodnoty jedál. Jedlá sa nebudú opakovať v rozmedzí 2 týždňov. Strava sa bude pripravovať zo surovín, ktoré zodpovedajú bezpečnosti potravín. Strava bude porciovaná v zmysle normatívov uvedených v každom jedálnom lístku tak, aby gramáž stravy zodpovedala požiadavkám stravovania.

Varnice, termoboxy a iné prepravné nádoby budú umývané v zmysle HACCP v priestoroch poskytovateľa stravy.

* Návrh týždenného jedálneho lístka bude objednávateľovi doručený vždy týždeň pred jeho platnosťou, t. j. v pondelok a objednávateľ odsúhlasí návrh jedálneho lístka do dvoch pracovných dní od doručenia návrhu jedálneho lístka poskytovateľom, t. j. do stredy. Konečná a aktuálna podoba jedálneho lístka musí byť vyhotovená vo forme:
* Raňajky – minimálne jeden druh jedla;
* Desiata– minimálne jeden druh jedla;
* Obed – minimálne 4 druhy jedla, ktorý bude pozostávať z polievky, hlavného jedla, z ktorého jedna možnosť bude šalát a vhodného nápoja ;
* Olovrant – minimálne jeden druh jedla;
* Večera – minimálne dva druhy jedál.