

ZMLUVA O REFUNDÁCII VÝDAVKOV
SCHVÁLENÉHO PROJEKTU MODERNIZÁCIE ŠPORTOVEJ INFRAŠTRUKTÚRY
spísaná podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. (Občiansky zákonník) v znení neskorších predpisov
(ďalej ako „Zmluva“)

uzatvorená medzi

Článok 1
Zmluvné strany

Účastník 1

Názov: **Slovenský olympijský a športový výbor**
Právna forma: občianske združenie
Sídlo: Kukučínova 991/26, 83808 Bratislava - Nové Mesto, Slovensko
Zastúpený: **Ing. Anton Siekel, prezident**
PaedDr. Jozef Liba, generálny sekretár
IČO: 30 811 082
Registrácia: zápis v evidencii občianskych združení vedenej Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky pod reg. č. **VVS/1-900/90-7417**
Banka: Tatra banka a. s.
IBAN: SWIFT (BIC): TATRSKBX
e-mail: **hrbek@olympic.sk**

(ďalej ako „SOŠV“)

a

Účastník 2

Názov: **Technické služby Brezno**
Právna forma: príspevková organizácia
Sídlo: Rázusova 16, 977 01 Brezno
Zastúpený: **Ing. Lukáš Jeremiáš, riaditeľ**
IČO: 00183067
Registrácia: živnostenský register 603-4204
Banka: Prima banka a. s.
IBAN: SWIFT (BIC): KOMASK2X
e-mail: **ts@tsbrezno.sk**

(ďalej ako „Záujemca o refundáciu“)

(SOŠV a Záujemca o refundáciu ďalej označovaní jednotlivo ako „Zmluvná strana“ a spoločne ako „Zmluvné strany“)

Článok 2
Úvodné ustanovenia

2.1 SOŠV ako občianske združenie, ktoré má postavenie a oprávnenia národnej športovej organizácie a národného olympijského výboru podľa Olympijskej charty a Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, IČO: 00164381 (ďalej ako „Ministerstvo“) dňa 14.11.2019 uzatvorili podľa ustanovení §74 ods. 2, § 75 ods. 1 písm. b) a § 75 ods. 7 zákona č. 440/2015 Z.z. (ďalej ako „Zákon o športe“) zmluvu č. 1157/2019/SŠ o podpore národného športového projektu (ďalej ako „Zmluva o podpore NŠP“), ktorou sa Ministerstvo zaviazalo poskytnúť SOŠV príspevok na projekt „Národný športový projekt“ (ďalej ako „Finančný príspevok“) a SOŠV sa zaviazal Finančný príspevok použiť výlučne na účel, spôsobom a za podmienok podľa Zmluvy o podpore NŠP, tak ako sú bližšie popísané v tomto článku 2 Zmluvy.

- 2.2 Finančný príspevok je účelovo viazaný na **modernizáciu, rekonštrukciu a budovanie športovej infraštruktúry ako aj technické zhodnotenie športovej infraštruktúry a výdavky na obstaranie hnuteľného majetku** (ďalej ako „**Účel**“). Finančný príspevok je určený na podporu zlepšenia kvality športovej infraštruktúry národného významu v rokoch 2019-2021, pričom bližší popis Účelu podpory Finančným príspevkom vyplýva z bodu 8.4.2, časti **8 materiálu Ministerstva - Výstavba, modernizácia a rekonštrukcia športovej infraštruktúry národného významu v rokoch 2019 – 2021, schválenom uznesením vlády Slovenskej republiky č. 285 z 12. júna 2019** (ďalej ako „**Materiál Ministerstva**“), ktorý tvorí prílohu tejto Zmluvy (ďalej ako „**Príloha č. 1**“);
- 2.3 Finančný príspevok nie je možné použiť na (i) úhradu dane z pridanej hodnoty (ďalej len „**DPH**“) SOŠV alebo **Záujemcu o refundáciu**, ak sú platiteľmi DPH a majú nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti, (ii) splácanie úverov, pôžičiek, úrokov a súvisiacich poplatkov z prijatých úverov a pôžičiek, (iii) úhradu alebo refundáciu výdavkov, ktoré nie sú v súlade s Účelom.
- 2.4 Finančný príspevok musí byť použitý na stanovený Účel najneskôr **do 31.12.2021**, pričom SOŠV je povinný vrátiť Ministerstvu včas nepoužitú časť Finančného príspevku. SOŠV zodpovedá Ministerstvu za včasnosť, správnosť a účelnosť použitia Finančného príspevku na stanovený Účel v celom jeho rozsahu zo strany Záujemcov o refundáciu nákladov.
- 2.5 SOŠV je povinný primeraným spôsobom informovať verejnosť o Finančnom príspevku obdržanom od Ministerstva za účelom podpory národného športového projektu, pričom touto informačnou povinnosťou je povinný zaviazat' aj Záujemcov o refundáciu.
- 2.6 V záujme naplnenia cieľov Zmluvy o podpore NŠP (t.j. za účelom zabezpečenia riadneho, včasného, správneho a účelného vyčerpania Finančného príspevku) SOŠV spustil program výberu oprávnených prijímateľov refundácie účelovo viazaných výdavkov modernizácie športovej infraštruktúry (ďalej ako „**Program refundácie**“), ktorého ambíciou je poskytovať Záujemcom o refundáciu finančnú podporu modernizácie športovej infraštruktúry uskutočnenej v období od **01.01.2019 do 31.12.2021**, a to formou následnej refundácie vopred schválených výdavkov na projekt modernizácie športovej infraštruktúry vynaložených z vlastných finančných prostriedkov Záujemcom o refundáciu.
- 2.7 Výber oprávnených prijímateľov refundácie účelovo viazaných výdavkov modernizácie športovej infraštruktúry uskutočnil SOŠV v súlade s podmienkami stanovenými v materiáli Ministerstva - „*Výstavba, modernizácia a rekonštrukcia športovej infraštruktúry národného významu v rokoch 2019-2021 schválenom uznesením vlády Slovenskej republiky*“. V súlade s ustanoveniami Zmluvy o podpore NŠP a bodu 8.4.1 Prílohy č. 1 Zmluvy sa Záujemca o refundáciu kvalifikuje ako tzv. priamy realizátor, t.j. ako subjekt, ktorý z vlastných finančných prostriedkov uhradil výdavok na Účel, ktorého refundáciu žiada v rámci Programu refundácie (ďalej ako „**Priamy realizátor**“).
- 2.8 Záujemca o refundáciu v právnom postavení Priameho realizátora požiadal SOŠV o následnú refundáciu výdavkov v spojitosti s jeho projektom modernizácie športovej infraštruktúry „*Rekonštrukcia okien na Plavárni Mazorník-Brezno*“, ktorý bol zo strany SOŠV schválený dňa 3.10.2019 (ďalej ako „**Projekt modernizácie**“). Schválený Projekt modernizácie tvorí prílohu tejto Zmluvy (ďalej ako „**Príloha č. 2**“).

Článok 3

Predmet zmluvy, práva a povinnosti Zmluvných strán

- 3.1 Táto Zmluva sa uzatvára za účelom priebežnej refundácie preukázateľne vynaložených účelovo viazaných výdavkov na Projekt modernizácie. Predmetom Zmluvy je vymedzenie vzájomných práv a povinností Zmluvných strán v súvislosti s refundáciou preukázateľne vynaložených účelovo viazaných výdavkov na Projekt modernizácie.

3.2 Výdavky spojené s **Projektom modernizácie**, vynaložené Záujemcom o refundáciu ako Priamym realizátorom sú hradené zo strany SOŠV maximálne do sumy **80 000 € /slovom osemdesiat tisíc Eur/** (ďalej ako „**Refundačný limit**“).

3.3 SOŠV poskytne následnú refundáciu výdavkov v súlade s podmienkami, ako sú bližšie špecifikované v článku 4 Zmluvy.

3.4 Priamy realizátor sa zaväzuje v rámci medializácie podpory národného športového projektu a Projektu modernizácie **primeraným spôsobom informovať verejnosť** o Finančnom príspevku a podpore Ministerstva (ďalej ako „**Informačná povinnosť**“), a to spôsobom, ktorého presný popis tvorí prílohu tejto Zmluvy (ďalej ako „**Príloha č. 3**“)

3.5 Záujemca o refundáciu podpisom tejto Zmluvy **udeluje výslovný súhlas** s tým, že:

- a) SOŠV má právo poskytnúť informácie o podpore Projektu modernizácie Ministerstvu a/alebo jeho kontrolným orgánom, prípadne akýmkoľvek iným orgánom kontroly a inšpekcie v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, najmä úradom a orgánom kontroly podľa zákona č. 523/2004 Z. z., zákona 39/1993 Z. z., zákona 357/2015 Z. z.(ďalej ako „**Kontrolný orgán**“);
- b) SOŠV má právo poskytnúť kópie zmluvnej a inej súvisiacej dokumentácie týkajúcej sa Projektu modernizácie Ministerstvu a Kontrolným orgánom, a to najmä, avšak nie výlučne, túto Zmluvu, objednávky a zmluvy s dodávateľmi, faktúry a ďalšie daňové a účtovné doklady, podklady a dokumentáciu o verejnom obstarávaní, preberacie a odovzdávacie protokoly, úradné povolenia podľa bodu 3.8 nižšie a všetky ostatné doklady v spojitosti s použitím Finančného príspevku (ďalej ako „**Zmluvná dokumentácia**“);
- c) SOŠV a Ministerstvo majú právo na využitie informácií o Projekte modernizácie a ich následnú prezentáciu tretím osobám a verejnosti za účelom vlastnej propagácie;

3.6 Záujemca o refundáciu sa podpisom tejto Zmluvy výslovne zaväzuje kedykoľvek na písomnú výzvu SOŠV, Ministerstva a Kontrolných orgánov sprístupniť, predložiť a poskytnúť k dispozícii Zmluvnú dokumentáciu, a to predovšetkým za účelom vykonania kontroly účelnosti a transparentnosti vynaloženia výdavkov v spojitosti s Projektom modernizácie (ďalej ako „**Edičná povinnosť**“).

3.7 Záujemca o refundáciu sa zaväzuje:

- a) požadovať výlučne refundáciu výdavkov vynaložených hospodárne, efektívne, účinne, účelne a výlučne na zabezpečenie Účelu a v súlade s podmienkami uvedenými v časti 8 Prílohy č. 1 Zmluvy;
- b) bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 kalendárnych dní písomne informovať SOŠV:

3.7.b.1 o každej zmene identifikačných, kontaktných a iných údajov formálneho charakteru (napr. zmena sídla, adresy, štatutárneho orgánu, bankového spojenia, zakladateľských a zriaďovateľských dokumentov /stanov/);

3.7.b.2 ak v priebehu roka, v ktorom získava refundáciu nákladov na Projekt modernizácie hradenú z Finančného príspevku, prestane spĺňať podmienky spôsobilosti prijímateľa verejných prostriedkov podľa § 66 a § 67 Zákona o športe; povinnosť podľa bodu 3.7.b.2 sa nevzťahuje

na Záujemcu o refundáciu, ktorý sa nekvalifikuje ako prijímateľ verejných prostriedkov podľa Zákona o športe.

- 3.8 Záujemca o refundáciu sa modernizáciu športovej infraštruktúry v súlade so schváleným Projektom modernizácie zaväzuje uskutočniť a realizovať tak, aby všetky zákonom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi požadované povolenia a rozhodnutia vyžadované k riadnemu prevádzkovaniu a/alebo k užívaniu športovej infraštruktúry (napr. kolaudačné rozhodnutie) nadobudli právoplatnosť najneskôr do dňa 31. 12. 2022 (ďalej ako „**Úradné povolenia**“). V intenciách predchádzajúcej vety sa Záujemca o refundáciu zaväzuje zaslať SOŠV úradne osvedčenú kópiu Úradných povolení, a to do 15 dní od nadobudnutia ich právoplatnosti.
- 3.9 Záujemca o refundáciu sa ďalej zaväzuje písomne zaslať, najneskôr do 01. marca nasledujúceho kalendárneho roka stručný popis a rozsah vykonaných a realizovaných prác v spojitosti s Projektom modernizácie k 31. decembru každého kalendárneho roka počas procesu realizácie Účelu v súlade s Projektom modernizácie.
- 3.10 Záujemca o refundáciu sa zaväzuje pri realizovaní Účelu v súlade s Projektom modernizácie postupovať podľa aplikovateľných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. (ďalej ako „**Zákon o verejnom obstarávaní**“) a súčasne pritom dodržiavať všetky aplikovateľné podmienky a postupy podľa zákona č. 358/2015 Z. z. (ďalej ako „**Zákon o štátnej pomoci**“).
- 3.11 Záujemca o refundáciu sa zaväzuje, že odo dňa nadobudnutia vlastníctva, odovzdania do správy alebo iného oprávneného užívania, resp. odo dňa právoplatnosti Úradného povolenia vyžadovaného k riadnemu prevádzkovaniu a/alebo užívaniu športovej infraštruktúry bude vec (hnuteľnú alebo nehnuteľnú) tvoriacu predmet športovej infraštruktúry modernizovanej, rekonštruovanej alebo vybudovanej v spojitosti s Projektom modernizácie (ďalej ako „**Predmet športovej infraštruktúry**“) využívať na športové aktivity a športové podujatia, a to **počas doby najmenej 20 rokov** (ďalej ako „**Rozhodujúca doba**“). Súčasne sa Záujemca o refundáciu zaväzuje počas trvania Rozhodujúcej doby:
- Predmet športovej infraštruktúry bezodplatne prenechať k užívaniu na športovú činnosť podľa požiadaviek Ministerstva, požiadaviek SOŠV, alebo pre potreby športovej reprezentácie Slovenskej republiky, pričom Záujemcom o refundáciu uplatnené náklady za prenechanie užívania Predmetu športovej infraštruktúry nesmú presiahnuť výšku úhrady za prevádzkové náklady spojené s takýmto užívaním Predmetu športovej infraštruktúry (napr. náklady za spotrebu energií, za upratovanie, odvoz a likvidácia odpadu, atď.);
 - udržiavať Predmet športovej infraštruktúry v stave spôsobilom k užívaniu na športovú činnosť alebo pre potreby športovej reprezentácie Slovenskej republiky a v stave žiadnym spôsobom neobmedzujúcim jeho využitie na športovú činnosť alebo pre potreby športovej reprezentácie;
 - previesť vlastníctvo Predmetu športovej infraštruktúry len po predchádzajúcom písomnom súhlase Ministerstva;
 - dodržiavať plnenie podmienok v časti 8. 4. Prílohy č. 1 Zmluvy.
- 3.12 Záujemca o refundáciu podpisom Zmluvy udeľuje v zmysle § 70 zákona č. 185/2015 Z. z. (ďalej ako „**Autorský zákon**“) SOŠV bezodplatné oprávnenie – nevýhradnú licenciu - na použitie autorských diel týkajúcich sa Projektu modernizácie, a to obrazových, zvukových, obrazovo-zvukových a audiovizuálnych záznamov vyhotovených Záujemcom o refundáciu. Licencia zahŕňa práva podľa § 19 ods. 4 Autorského zákona časovo, teritoriálne a vecne neobmedzené. Záujemca o refundáciu súčasne

udeľuje SOŠV súhlas na udelenie súhlasu tretej osobe na použitie diela vytvoreného Záujemcom o refundáciu v rozsahu týmto udelenej licencie (tzv. sublicenciu).

- 3.13 Akékoľvek zmeny v rámci schváleného Projektu modernizácie musia byť vopred prerokované s SOŠV a následne, po obdržaní súhlasu zo strany Ministerstva, písomne odsúhlasené Zmluvnými stranami formou písomného dodatku k tejto Zmluve.

Článok 4 **Podmienky refundácie výdavkov**

- 4.1 SOŠV refunduje výlučne výdavky na schválený Projekt modernizácie, vynaložené na realizáciu Projektu modernizácie v období od 01.01.2020 do 31.12.2021, na dojednaný Účel, v rozsahu nepresahujúcom Refundačný limit, ktoré sa kvalifikujú ako kapitálové výdavky Záujemcu o refundáciu nevyhnutné a preukázateľne viazané na Účel (ďalej ako „**Oprávnené výdavky**“). Ako Oprávnené výdavky sa kvalifikujú aj výdavky na obstaranie majetku nevyhnutne potrebného na realizáciu Účelu spĺňajúce kritéria zaradenia do kapitálových výdavkov.
- 4.2 SOŠV refunduje Oprávnené výdavky, ktoré budú riadne, včas a transparentne preukázané písomným vyúčtovaním (ďalej ako „**Vyúčtovanie**“). Vyúčtovanie Oprávnených výdavkov bude prebiehať formou priebežného predkladania čiastkových písomných vyúčtovaní (ďalej „**Čiastkové vyúčtovania**“) a záverečného vyúčtovania (ďalej „**Záverečné vyúčtovanie**“) zo strany Záujemcu o refundáciu (ďalej Čiastkové vyúčtovania, Záverečné vyúčtovanie spolu označované aj ako „**Vyúčtovanie(a)**“).
- 4.3 Písomné Vyúčtovania podľa bodu 4.2 Zmluvy je Záujemca o refundáciu povinný predkladať SOŠV priebežne v súlade s prílohou tejto Zmluvy, a to v nasledovných termínoch:
- a) Čiastkové vyúčtovanie č. 1 v termíne do 15.01.2020
 - b) Čiastkové vyúčtovanie č. 2 v termíne do 15.01.2021
 - c) Záverečné vyúčtovanie v termíne do 15.01.2022
- 4.4 Súčasťou Čiastkových písomných vyúčtovaní a Záverečného vyúčtovania sú kópie daňových a účtovných dokladov preukazujúce vynaloženie Oprávnených výdavkov na Projekt modernizácie. SOŠV má právo (a v zmysle Zmluvy o podpore NŠP súčasne povinnosť) kontrolovať účelnosť vynaloženia výdavkov v spojitosti s Projektom modernizácie, o ktorých refundáciu Záujemca o refundáciu žiada. SOŠV sa zaväzuje vykonať kontrolu oprávnenosti a účelnosti vynaložených výdavkov vyúčtovaných jednotlivými Vyúčtovaniami do 30 dní od predloženia zo strany Záujemcu o refundáciu úplného a obsahovo správneho príslušného Vyúčtovania (ďalej ako „**Schválenie vyúčtovania**“).
- 4.5 Bližšia obsahová špecifikácia jednotlivých Vyúčtovaní tvorí prílohu tejto Zmluvy (ďalej ako „**Príloha č. 4**“).
- 4.6 SOŠV refunduje výlučne výdavky kvalifikujúce sa ako Oprávnené výdavky, t.j. výdavky vynaložené na schválený Projekt modernizácie, vynaložené na dojednaný Účel, v rozsahu nepresahujúcom Refundačný limit. Iné ako Oprávnené výdavky SOŠV nerefunduje, predovšetkým (avšak nie výlučne), SOŠV neposkytne refundáciu:
- A. Výdavkov vynaložených nad rámec Refundačného limitu, výdavkov vynaložených v rozpore so schváleným Projektom modernizácie;
 - B. Výdavkov vynaložených v rozpore s Účelom;
 - C. Výdavkov vo vzťahu ku ktorým Záujemca o refundáciu nepredloží riadne, včas a transparentne Čiastkové vyúčtovanie a Záverečné vyúčtovanie;

D. Výdavkov vynaložených na Projekt modernizácie mimo obdobia od 01.01.2019 do 31.12.2021;

- 4.7 Bez ohľadu na bod 4.6 Zmluvy vyššie, SOŠV neposkytne refundáciu žiadnych Oprávnených výdavkov ani iných výdavkov, ak:
- a) sa Zaujemca o refundáciu dopustí takého protiprávneho konania, (i) ktoré môže ohroziť záujmy Ministerstva, SOŠV; (ii) ktoré je v rozpore s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, (iii) ktoré je v rozpore s etickými princípmi a základnými pravidlami morálky a ako také môže ohroziť dobré meno a povesť Ministerstva, SOŠV alebo olympijského hnutia;
 - b) Zaujemca o refundáciu poruší, čo i len jedenkrát, svoje povinnosti podľa článku 3, bodov 3.4, 3.6 až 3.12 Zmluvy; ak
 - c) Zmluva zanikne postupom podľa článku 6, bodu 6.2 písm. d) Zmluvy.
- 4.8 Vo vzťahu k výdavkom uplatneným k refundácii Vyúčtovaním, ktoré sa nekvalifikujú ako Oprávnené výdavky, SOŠV neposkytne refundáciu. Odmietnutie refundácie SOŠV písomne odôvodní Zaujemcovi o refundáciu.
- 4.9 Oprávnené výdavky refunduje SOŠV priebežne v nadväznosti na jednotlivé Vyúčtovania. Oprávnené výdavky refunduje SOŠV priebežne bezhotovostným prevodom na bankový účet Zaujemcu o refundáciu uvedený v záhlaví Zmluvy na základe predložených Vyúčtovaní, po písomnom schválení jednotlivých Vyúčtovaní zo strany SOŠV postupom podľa bodu 4.4 Zmluvy, a to vo výške vyplývajúcej z písomnej správy o Schválení príslušného Vyúčtovania, v lehote do 15 pracovných dní odo dňa schválenia príslušného Vyúčtovania zo strany SOŠV podľa bodu 4.4. Zmluvy.

Článok 5

Kontrola, zodpovednosť za škodu, sankcie a poistenie

- 5.1 Zaujemca o refundáciu je povinný umožniť SOŠV, Ministerstvu a Kontrolným orgánom vykonať kontrolu použitia Finančných prostriedkov určených na refundáciu Oprávnených výdavkov alebo výdavkov uplatnených k refundácii (ďalej ako „**Kontrola**“).
- 5.2 Ak Kontrola preukáže porušenie zo strany Zaujemcu o refundáciu povinností a záväzkov podľa tejto Zmluvy (vrátane jej príloh) je povinný najneskôr do 5 kalendárnych dní alebo v lehote určenej SOŠV a/alebo Kontrolným orgánom splniť porušenú zmluvnú povinnosť (nesplnený záväzok), inak mu vznikne povinnosť vrátiť finančné prostriedky v sume určenej SOŠV a/alebo kontrolným orgánom podľa rozsahu a závažnosti porušenej povinnosti do 30 kalendárnych dní odo dňa márneho uplynutia lehoty určenej Poskytovateľom na nápravu splnenia zmluvnej povinnosti. Ak Kontrola preukáže, že Zaujemca o refundáciu žiadal refundáciu výdavkov, ktoré sa nekvalifikujú ako Oprávnené výdavky, je povinný vrátiť peňažné plnenie titulom neoprávnene obdržanej refundácie.
- 5.3 Ak Kontrolný orgán vykoná kontrolu použitia finančných prostriedkov určených na refundáciu Oprávnených výdavkov priamo u Zaujemcu o refundáciu, Zaujemca o refundáciu je povinný bez zbytočného odkladu zaslať SOŠV informáciu o Kontrole vrátane a) protokolu/správy o výsledku tejto kontroly, b) prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov, c) správy o plnení prijatých opatrení.
- 5.4 Každá zo Zmluvných strán zodpovedá za škodu spôsobenú druhej Zmluvnej strane, ktorú spôsobí porušením svojej zákonnej alebo zmluvnej povinnosti, a to spôsobom, za podmienok a v rozsahu vyplývajúcom z príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.

5.5 Zmluvné strany sa dohodli, že ak Záujemca o refundáciu poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy, zaväzuje sa SOŠV zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 200 € (slovom: dvesto Eur), a to za každé jednotlivé porušenie zmluvnej povinnosti. Nárok SOŠV na náhradu škody prevyšujúcej zmluvnú pokutu ostáva zachovaný. SOŠV uplatňuje zmluvnú pokutu faktúrou, splatnou do 15tich (pätnásť) dní od doručenia Športovému zväzu.

5.6 Po celú dobu trvania platnosti a účinnosti tejto Zmluvy ako aj 100 dní po jej zániku sa Zmluvné strany zaväzujú mať uzatvorené platné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú výkonom svojej činnosti vzťahujúce sa najmä na škody spôsobené pri činnostiach v spojitosti s plnením tejto Zmluvy, porušením právnej povinnosti v súvislosti s plnením tejto Zmluvy a ušlom zisku tretích osôb, s výškou poistenej sumy vo výške refundačného limitu 80000 € /slovom: osemdesiatisíc Eur/ (ďalej ako „**Poistenie**“).

Článok 6

Doba trvania a zánik Zmluvy

6.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami.

6.2 Zmluva zaniká:

- a) splnením záväzkov z nej vyplývajúcich;
- b) písomnou dohodou Zmluvných strán;
- c) zánikom Záujemca o refundáciu bez právneho nástupcu;
- d) odstúpením od Zmluvy zo zákonných alebo zmluvných dôvodov, pričom pre účely tejto Zmluvy sa zmluvným dôvodom na odstúpenie od Zmluvy považuje porušenie nasledovných povinností:
 - I. Informačnej povinnosti;
 - II. Edičnej povinnosti;
 - III. Povinností podľa článku 3, bod 3.4, 3.6 až 3.12 Zmluvy;
 - IV. povinností podľa článku 4, bod 4.3 až 4.5 Zmluvy;
 - V. povinností podľa článku 4, bod 4.7 písm. a) Zmluvy;
 - VI. povinností podľa článku 5, bod 5.1 až 5.3 Zmluvy ;
 - VII. povinností podľa článku 5, bod 5.6 Zmluvy
 - VIII. povinností mlčanlivosti podľa článku 8, bodu 8.3 Zmluvy;

6.3 Prejav vôle oprávnenej Zmluvnej strany odstúpiť od tejto Zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručený druhej Zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia od Zmluvy, inak je neplatný. Odstúpením od zmluvy sa Zmluva zrušuje momentom doručenia písomného prejavu vôle oprávnenej Zmluvnej strany odstúpiť od zmluvy druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty, nároku na náhradu škody ani iných zmluvných ustanovení, ktoré vzhľadom na ich povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy. Pri odstúpení od Zmluvy zo strany SOŠV, postupom podľa bodov 6.2 písm. d) podbod III a 4.7 písm. a) Zmluvy, je Záujemca o refundáciu povinný vrátiť všetky finančné prostriedky, ktoré obdržal titulom refundácie poskytnutej podľa tejto Zmluvy.

Článok 7

Splnomocňovacie ustanovenia

7.1 SOŠV podpisom tejto Zmluvy splnomocňuje na úkony potrebné na naplnenie účelu tejto Zmluvy (s výnimkou uzatvárania zmien a dodatkov Zmluvy) nasledovného zástupcu: **JUDr. Patrik Hrbek, tel.: +421-911-090490, email: hrbek@olympic.sk.**

7.2 Zájemca o refundáciu podpisom tejto Zmluvy splnomocňuje na úkony potrebné na naplnenie účelu tejto Zmluvy (s výnimkou uzatvárania zmien a dodatkov Zmluvy) nasledovného zástupcu: **Ing. Miroslav Baran, tel.: +421 903 996 040, email:miroslav.baran@tsbrezno.sk**

7.3 Zástupcovia Zmluvných strán uvedení v ustanoveniach bodov 7.1 a 7.2 vyššie si budú vzájomne k dispozícii nepretržite po celú dobu trvania Zmluvy za účelom operatívneho riešenia zmluvných otázok a problémov.

Článok 8 **Záverečné ustanovenia**

8.1 Neoddeliteľnou súčasťou obsahu záväzkového vzťahu založeného Zmluvou je aj obsah nasledovných príloh:

- a) Príloha č. 1 – Materiál Ministerstva
- b) Príloha č. 2 – Projekt modernizácie
- c) Príloha č. 3 – Popis Informačnej povinnosti
- d) Príloha č. 4 – Obsahová špecifikácia Vyúčtovania
- e) Príloha č. 5 – Vyúčtovacie tlačivá

8.2 Na ostatné, touto Zmluvou výslovne neupravené vzťahy, sa vzťahujú aplikovateľné právne predpisy Slovenskej republiky, predovšetkým ustanovenia Občianskeho zákonníka a právne predpisy upravujúce právomoc a procesný postup Kontrolných orgánov.

8.3 Zmluvné strany konštatujú, že všetky informácie (s výnimkou všeobecne dostupných informácií), ktoré si vzájomne poskytnú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy, majú dôverný charakter a budú sprístupnené výlučne osobám, ktoré o nich potrebujú byť informované s ohľadom na plnenie Zmluvy, prípadne zmluvným zástupcom Zmluvných strán viazaným zákonnou povinnosťou mlčanlivosti. Zmluvné strany sa ohľadom týchto informácií zaväzujú zachovať mlčanlivosť, ako aj zabezpečiť dodržiavanie mlčanlivosti od svojich zamestnancov. Záväzok k mlčanlivosti pretrváva ešte po dobu troch rokov po zániku Zmluvy.

8.4 Akákoľvek písomnosť jednej Zmluvnej strany sa považuje za doručenie druhej zmluvnej strane, ak jej doručovanie bolo uskutočnené na adresu sídla druhej Zmluvnej strany, resp. na adresu, ktorú táto Zmluvná strana naposledy písomne oznámila druhej Zmluvnej strane. Písomnosť sa považuje za doručenie dňom, v ktorom druhá Zmluvná strana písomnosť prevzala alebo odmietla prevziať, alebo v ktorom sa zásielka s písomnosťou odosielateľovi vrátila späť ako nedoručená alebo neprevzatá adresátom v odbernej lehote. V prípade doručovania písomností elektronicky prostredníctvom e-mail-u, považuje sa písomnosť za doručenie ak elektronická správa (e-mail) je potvrdená druhou stranou.

8.5 Táto Zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých po podpise oboma Zmluvnými stranami SOŠV dostane dva rovnopisy a Zájemca o refundáciu jeden rovnopis.

8.6 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, jej obsah zodpovedá ich vážnej a slobodnej vôli, na znak čoho ju potvrdzujú svojím podpisom.

V Bratislave, dňa ^{10.3.}..... 2020

Slovenský olympijský a športový výbor

V Bratislave, dňa ^{10.03.}..... 2020

Technické služby Brezno

Ing. Anton SIEKEL, prezident

Ing. Lukáš Jeremiáš, riaditeľ

8. Projekt modernizácie, rekonštrukcie a budovania športovej infraštruktúry

8.1. Cieľ a zámer projektu

Hlavným cieľom projektu je modernizácia, rekonštrukcia a budovanie športovej infraštruktúry, ktorá bude poskytovať podmienky najmä pre športovanie detí, mládeže, športové talenty, ale aj pre športovú reprezentáciu. V mnohých športoch v súčasnosti nie je vybudovaná vhodná športová infraštruktúra a budovanie úzko špecializovanej infraštruktúry nie je pre menšie športy rentabilné a ani trvalo udržateľné. Zámerom je takýmto spôsobom dosiahnuť vytvorenie podmienok pre lepšiu prípravu a skvalitnenie tréningového procesu nielen mládeže, ale aj športovej reprezentácie, čo má viesť v dlhodobom horizonte k zlepšeniu výkonnostnej úrovne slovenského športu.

8.2. Realizátor projektu

Realizátorom a garantom projektu je Slovenský olympijský a športový výbor (ďalej len „SOŠV“), ktorý zabezpečí všetky nevyhnutné procesy, ktoré budú súvisieť s modernizáciou, rekonštrukciou a budovaním športovej infraštruktúry.

8.3. Cieľové skupiny projektu

- športové kluby a registrovaní športovci (realizácia tréningového procesu a súťaží),
- športové talenty a športoví reprezentanti (realizácia tréningového procesu a súťaží),
- deti a mládež (prístup k modernej a kvalitnej infraštruktúre môže zvýšiť záujem o šport),
- verejnosť (prístup pre verejnosť v čase, keď športovisko nie je využité v rámci organizovaného športu).

8.4. Podmienky realizácie projektu

8.4.1. Oprávnený prijímateľ podpory

Priamym realizátorom môže byť:

- národný športový zväz,
- subjekt územnej samosprávy,
- športový klub alebo
- iná právnická osoba, ktorá je vlastníkom, dlhodobým nájomcom alebo vypožičiavateľom športovej infraštruktúry.

Priamy realizátor je povinný preukázať, že je vlastníkom, dlhodobým nájomcom alebo vypožičiavateľom športovej infraštruktúry alebo k nej má iný obdobný vzťah (napr. majetok tvoriaci športovú infraštruktúru mu bol zverený do správy) a zároveň je oprávnený realizovať investície do tejto športovej infraštruktúry. Za dlhodobý nájom alebo výpožičku možno považovať dočasné zverenie majetku do užívania, ktoré trvá minimálne 5 rokov odo dňa uzatvorenia zmluvy o spolupráci a financovaní modernizácie, rekonštrukcie a budovania športovej infraštruktúry medzi SOŠV a priamym realizátorom s výnimkou priameho realizátora, ktorým je SOŠV.

8.4.2. Účel podpory

Účelom podpory je najmä modernizácia, rekonštrukcia a výstavba športovej infraštruktúry,

Príloha č. 1 – Materiál Ministerstva

príp. investície súvisiace so zlepšením kvality športovej infraštruktúry. Oprávnenými výdavkami sú výdavky na modernizáciu, rekonštrukciu a výstavbu ako aj technické zhodnotenie športovej infraštruktúry a výdavky na obstaranie majetku, ktoré spĺňajú kritériá zaradenia do kapitálových výdavkov (napr. športové náradie) a súvisia s podporovaným účelom.

Subjektom zodpovedným za plnenie podmienok použitia finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu bude v celom projekte SOŠV, ktorý bude zastrešovať zmluvné vzťahy so všetkými priamymi realizátormi a v pôsobnosti ktorého bude taktiež ročné vyúčtovanie použitia finančných prostriedkov voči ministerstvu školstva, čo výrazne zníži administratívnu náročnosť realizácie projektu na strane ministerstva školstva a celý proces z pohľadu ingerencie štátu sa týmto zjednoduší.

8.4.3. Výška podpory

Minimálna výška podpory zo štátneho rozpočtu jednotlivému priamemu realizátorovi vybranému príslušným orgánom SOŠV je stanovená na 10 000 eur.

8.5. Spôsob financovania projektu

Keďže ide o pomerne náročný investičný projekt, počíta sa s jeho rozdelením na roky 2019 - 2021. Podmienkou realizácie modernizácie, rekonštrukcie a budovania športovej infraštruktúry je participácia samosprávy - miest, ktoré sú vo väčšine prípadov vlastníkom pozemkov a/alebo samotnej infraštruktúry. Realizátor projektu prispeje prostredníctvom poskytnutia finančnej podpory zo štátnych zdrojov na modernizáciu, rekonštrukciu a budovanie športovej infraštruktúry, a to pod podmienkou dodržania stanoveného modelu financovania jednotlivých častí projektu, ktorý je definovaný nasledovne:

- samospráva, športový zväz alebo športový klub poskytne pozemok (v prípade budovania novej športovej infraštruktúry),
- ministerstvo školstva prostredníctvom realizátora projektu poskytne finančné prostriedky na modernizáciu, rekonštrukciu alebo budovanie športovej infraštruktúry,
- samospráva, športový zväz alebo športový klub finančne zabezpečí prevádzkové náklady.

Za účelom eliminácie najčastejšie sa vyskytujúcich problémov pri realizácii stavebných prác budú z hľadiska finančného riadenia a finančných tokov prijaté nasledovné opatrenia:

- pred začiatkom projektu musia byť kompletne vysporiadané pozemky a majetkové práva,
- zmluva medzi realizátorom a dodávateľom bude obsahovať klauzulu, že všetky náklady súvisiace so stavbou sú súčasťou zmluvnej ceny a dodávateľ je povinný dodať dielo v požadovanej kvalite za cenu stanovenú verejným obstarávaním a zmluvou o dielo, s tým že dodatočné zvyšovanie rozpočtu je vylúčené,
- platby dodávateľovi budú realizované na základe skutočného splnenia.

Jednou zo základných podmienok realizácie projektu je dodržanie pravidiel verejného obstarávania a právnej úpravy zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zo strany priamych realizátorov projektu v celom procese realizácie projektu.

8.6. Proces poskytnutia podpory a postupnosť jednotlivých krokov

Príloha č. 1 – Materiál Ministerstva

Po schválení predloženého materiálu na rokovaní vlády SR budú v rámci realizácie projektu uskutočnené nasledovné úkony:

- podpis zmluvy o poskytnutí príspevku zo štátneho rozpočtu vo výške 3 000 000 eur na „Projekt modernizácie, rekonštrukcie a budovania športovej infraštruktúry“ medzi ministerstvom školstva a SOŠV,
- schválenie priamych realizátorov, ktorým bude poskytnutá podpora vrátane schválenia výšky podpory pre jednotlivé subjekty príslušným orgánom SOŠV,
- uzatvorenie zmlúv o spolupráci medzi SOŠV a jednotlivými priamymi realizátormi s výnimkou, pokiaľ je priamym realizátorom SOŠV.

Projekt je považovaný za národný športový projekt podľa § 75 ods. 1 písm. b) zákona o športe.

Celkové predpokladané výdavky na projekt modernizácie, rekonštrukcie a budovanie športovej infraštruktúry v rokoch 2019 - 2021 predstavujú sumu 3 000 000 eur.



Žiadosť o poskytnutie príspevku na modernizáciu, rekonštrukciu a budovanie športovej infraštruktúry

Priamy realizátor (žiadateľ): Technické služby Brezno, Rázusova 16, 97701 Brezno

IČO: 00183067

Účel podpory¹ (modernizácia, rekonštrukcia, budovanie športovej infraštruktúry, materiálne vybavenie - podrobne rozpisat'):

Rekonštrukcia okien na Plavárni Mazorník-Brezno.

Plaváreň Brezno funguje dlhé roky bez výraznejšej investície a zub času na nej necháva svoje známky. Momentálne prebieha zatepl'ovanie južnej a severnej steny plavárne, no ku skvalitneniu ovzdušia a zníženiu energetickej náročnosti pri prevádzke je potrebné zameniť staré okná za nové, z oboch východnej aj západnej časti. V poslednej dobe hrozí taktiež bezpečnostné riziko, pretože začínajú opadávať malé kusy zo železnej konštrukcie okien (z tohto dôvodu je rekonštrukcia nevyhnutná.)

Plaváreň je na športové účely využívaná vo veľkom, nie len verejnosťou, plaveckým klubom, ale aj viacerými športovými klubmi z mesta, ktoré ju využívajú ako prostriedok na regeneráciu. Taktiež slúži k plaveckým výcvikom škôl z mesta aj príľahlého okolia.

Lokalizácia podpory (miesto): Plaváreň Brezno, Mládežnícka 4, 97701 Brezno

Požadované finančné prostriedky²: 90 000

Výška spolufinancovania³: 20 000

Budúca využiteľnosť športovej infraštruktúry, materiálneho vybavenia: plaváreň sa využíva k plávaniu verejnosti, tréningom a súťažiam plaveckého klubu, regeneráciu ostatných športových klubov z mesta, organizovaniu športových súťaží, plavecké výcviky škôl

Kontaktná osoba: Miroslav Baran

Telefón: 0903 996 040

Email: miroslav.baran@tsbrezno.sk

¹ Oprávnenými výdavkami sú výdavky na modernizáciu, rekonštrukciu a výstavbu ako aj technické zhodnotenie športovej infraštruktúry a výdavky na obstaranie majetku, ktoré spĺňajú kritériá zaradenia do kapitálových výdavkov (napr. športové náradie) a súvisia s podporovaným účelom.

² Minimálna výška podpory je stanovená na 10 000€.

³ Povinné spolufinancovanie konkrétnych priamych realizátorov v rámci podpory tejto časti projektu sa nevyžaduje, avšak každý priamy realizátor je povinný spolufinancovať projekt v takej miere, aby bol projekt riadne, včas a v celosti ukončený.



Žiadosť zasielajte na email: sekretariat@olympic.sk

Dátum vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí: 17.7.2019

Dátum ukončenia predkladania žiadostí: 16.8.2019

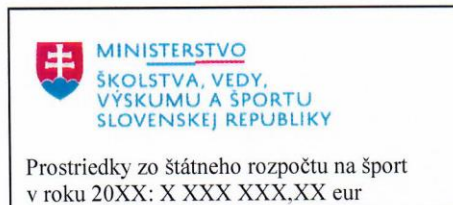
Dátum ukončenia vyhodnotenia predložených žiadostí: 16.9.2019

Termín ukončenia realizácie projektu: 31.12.2021

Príloha č. 3 - Popis rozsahu Informačnej povinnosti

Záujemca o refundáciu sa zaväzuje do 10 dní po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy umiestniť logo Ministerstva (ďalej len „Logo“) na svojom webovom sídle na mieste viditeľnom pri prvom načítaní úvodnej stránky, smerovať ho ako hypertextový odkaz na adresu <http://www.minedu.sk/register-poskytnutych-financnych-prostriedkov/> až do 31.12.2021.

Logo má rozmery minimálne 120 x 240 bodov a Záujemca o refundáciu na ňom uvádza rok a **výšku refundačného limitu**. Grafické znázornenie Loga je nasledovné:



V blízkosti Loga na webovom sídle je možné umiestniť len vizuálne stvárnenie subsloganu určeného pre oblasť športu „Šport a Slovensko Dobrý nápad“ alebo „Sport & Slovakia Good Idea“ v podobe logotypu, ak je Záujemca o refundáciu držiteľom licencie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky alebo sublicencie Ministerstva.

Záujemca o refundáciu je povinný v prípade nehnuteľných vecí (napr. budova, stavba, alebo iný objekt) umiestniť na viditeľnom mieste, ktoré je prístupné širokej verejnosti (napríklad pri vstupe) v mieste realizácie Projektu modernizácie najneskôr do 6 mesiacov po ukončení jeho fyzickej realizácie trvalú vysvetľujúcu tabuľu (pamätnú dosku) o rozmeroch minimálne 20 x 30 cm, ktorá obsahuje v primeranej veľkosti logo Ministerstva, ktoré je zverejnené na webovom sídle Ministerstva (<https://www.minedu.sk/logo/>) s textom „Projekt je spolufinancovaný sumou XX XXX eur zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky“.

Záujemca o refundáciu sa zaväzuje, že vo všetkých oznámeniach, publikáciách a pri informovaní o Projekte modernizácie výslovne uvedie, že tieto činnosti boli financované z Finančného príspevku Ministerstva.

Príloha č. 4 – Formálna a obsahová špecifikácia Vyúčtovaní

- I. Vyúčtovania prekladá Zájemca o refundáciu:
 - a. v termínoch podľa bodu 4.3 Zmluvy,
 - b. predložením **kópie účtovných dokladov** preukazujúcich vynaloženie Oprávnených výdavkov, a predložením
 - c. fotodokumentácie (fotografií) v digitálnej forme preukazujúcej priebeh realizácie Projektu modernizácie.
- II. Vyúčtovania predkladá Zájemca o refundáciu:
 - a. Elektronicky na adresu lednicka@olympic.sk
 - b. Listinnej podobe na adresu sídla SOŠV
- III. Vo vzťahu k jednotlivým Vyúčtovaniám Zájemca o refundáciu predloží kópie účtovných dokladov spolu **so súpisom účtovných dokladov** (ďalej ako „**Zoznam dokladov**“ uvedený v bode V.). Zájemca tiež predkladá kópie dokladov o úhrade Oprávnených výdavkov (výpisy z účtu, resp. pokladničné doklady). Všetky vyššie menované dokumenty Zájemca o refundáciu predkladá **v dvoch vyhotoveniach**.
- IV. Zájemca o refundáciu dbá pri vyplňaní Zoznamu dokladov na to, aby suma Oprávnených výdavkov preukázaných kópiami účtovných dokladov sa rovnala súčtu súm účtovných dokladov spísaných v Zozname dokladov.
- V. **Zoznam dokladov** obsahuje nasledovné informácie:
 - Oprávnené výdavky a účel ich úhrady;
 - dátum úhrady Oprávnených výdavkov;
 - originálne číslo účtovného dokladu;
 - interné číslo evidencie dokladu;
 - popis uhradeného plnenia;
 - plný názov právnickej osoby, ak dodávateľom plnenia je právnická osoba,
 - obchodné meno fyzickej osoby, ak dodávateľom plnenia je fyzická osoba - podnikateľ,
 - IČO právnickej osoby alebo fyzickej osoby – podnikateľa,
 - anonymizované označenie osoby (napr. „osoba 1“, „osoba 2“ a pod.), ak dodávateľom plnenia je fyzická osoba - nepodnikateľ,
 - hodnota uhradeného plnenia vrátane DPH v prípade, ak Zájemca o refundáciu nemá nárok na odpočítanie DPH, inak hodnota bez DPH;
 - meno, priezvisko a telefónne číslo kontaktnej osoby pre Vyúčtovanie.
- VI. Zoznam dokladov je Zájemca o refundáciu povinný vyplniť a doručiť **na tlačivách/formulároch** (ďalej ako „**Vyúčtovacie tlačivá**“), ktoré tvoria prílohu tejto Zmluvy (ďalej ako „**Príloha č. 5**“). Vyplnené a SOŠV doručené Vyúčtovacie tlačivá musia obsahovať aj:
 - a. **čestné vyhlásenie**, že všetky poskytnuté údaje sú pravdivé, boli zaslané včas, spôsobom dohodnutým v tejto Zmluve a boli podpísané osobami, ktoré boli oprávnené vykonať príslušný právny úkon v mene Zájemcu o refundáciu, a
 - b. **súhlas** Zájemcu o refundáciu so zhromažďovaním, spracovávaním a zverejňovaním poskytnutých údajov.
- VII. Originály účtovných dokladov je Zájemca o refundáciu povinný evidovať vo svojej účtovnej evidencii súlade s aplikovateľnými právnymi predpismi. Súčasne je Zájemca o refundáciu povinný evidovať účtovné doklady tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné kontrole SOŠV a/alebo Kontrolných orgánov alebo nimi splnomocnenej osobe, ktorá je viazaná povinnosťou mlčanlivosti, a to najmenej desať (10) rokov po ukončení Projektu modernizácie.

Príloha č. 4 – Formálna a obsahová špecifikácia Vyúčtovaní

VIII. V prípade nedostatkov Vyúčtovania (najmä v prípade predloženia nesprávnych/neúplných účtovných dokladov, neúplného Zoznamu dokladov, chýbajúcich príloh, tlačív, atď.) si SOŠV vyhradzuje právo požadovať vysvetlenie a doplnenie Vyúčtovania. Záujemca o refundáciu je povinný vykonať doplnenie a vysvetlenie Vyúčtovania najneskôr do 3 pracovných dní od doručenia výzvy zo strany SOŠV, inak Zmluvné strany postupujú podľa článku 4, bod 4.6 písm. c) Zmluvy.

Osobitné ustanovenia k Záverečnému vyúčtovaniu

1. Záujemca o refundáciu predloží **Záverečné vyúčtovanie** v termíne podľa článku 4, bod 4.3 písm. d) Zmluvy. Záverečné vyúčtovanie obsahuje popis
 - súhrnu aktivít uskutočnených v rámci Projektu modernizácie,
 - vyhodnotenie Projektu modernizácie,
 - fotodokumentáciu,
 - fotodokumentáciu o splnení informačnej povinnosti podľa článku 3, bod 3.4 a prílohy č.3.
2. Záverečné vyúčtovanie odovzdáva Záujemca o refundáciu v **dvoch** vyhotoveniach v listinnej podobe a aj v elektronickej podobe emailom na adresu lednicka@olympic.sk resp. na dátovom nosiči USB kľúči. Náklady na zabezpečenie dátového nosiča podľa predchádzajúcej vety znáša Záujemca o refundáciu.
3. **Vyhodnotenie Projektu modernizácie** obsahuje písomné zhodnotenie Projektu modernizácie zo strany Záujemcu o refundáciu, najmä:
 - a. zhodnotenie a popísanie aktivít ktoré Záujemca o refundáciu ste zrealizoval v rámci Projektu modernizácie;
 - b. popis pozitívnej odozvy a ohlasu (laickej či odbornej) verejnosti v spojitosti s Projektom modernizácie;
 - c. informáciu, či boli naplnené ciele Projektu modernizácie; Ak áno, ako? Ak nie, prečo nie?
 - d. súčasťou vyhodnotenia sú aj kópie článkov, ktoré boli publikované v médiách a týkali sa Projektu modernizácie;
 - e. audiovizuálne záznamy a fotografie v elektronickej podobe, ktoré dokumentujú priebeh Projektu modernizácie, vrátane súhlasu dotknutých osôb s vyhotovením a použitím záznamov a fotografií.

Priebežné čerpanie a vyúčtovanie finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu v oblasti športu
v roku 2020 - 2021 (obdobie použitia od 01.01.2020 do 31.12.2021)

Názov prijímateľa prostriedkov: _____

Účel úhrady	Interné číslo účtovného dokladu	Číslo externého (originálneho) účtovného dokladu	Dátum skutočnej úhrady účtovného dokladu	Popis úhrady	IČO dodávateľa plnenia	Dodávateľ plnenia	Skutočne uhradená suma (eur)
-------------	---------------------------------	--	--	--------------	------------------------	-------------------	------------------------------

Čestne vyhlasujem, že:

- všetky uvedené údaje sú pravdivé,
- dolu podpísaná osoba/osoby je oprávnená/sú oprávnené v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi/stanovami/zriadiťovacou listinou/korporátnymi predpismi na podpis vyúčtovania finančných prostriedkov poskytnutých v roku 2020,
- toto vyfľačené a podpísané vyúčtovanie je zhodné s hárkom, ktorý bol zaslaný elektronicky Zaujímavci o refundáciu,
- som bol poučený, že vyúčtovanie (vyfľačené a podpísané ako aj elektronicky zaslané) bude preposlané Ministerstvu.

Súhlasím so zhromažďovaním, spracovávaním a zverejňovaním poskytnutých údajov zo strany SOŠV a Ministerstva.

Dátum: _____

_____ meno a priezvisko štatutárneho zástupcu/zástupcov oprávneného/oprávnených na podpis zmluvy o refundácii výdavkov

Príloha č. 5

