

Mandátna zmluva č. 01/2018

uzavretá v zmysle ust. § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

medzi

MANDANTOM:

Názov: Mesto Brezno v zastúpení **Technické služby Brezno**
príspevková organizácia zriadená MsZuzn. č. 58/93/II
Sídlo: Rázusova 16, 977 01 Brezno
IČO: 00 183 067
DIČ: 2021222984
IČ DPH: SK 2021222984
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:
Zastúpený: Ing. Ivan Kamenský, riaditeľ
(ďalej len „mandant“)

a

MANDATÁROM:

Obchodné meno: Michal Truschan
Sídlo: Clementisova 37, Závadka nad Hronom 976 67
IČO: 43372074
Zápis:
DIČ: 1072432328
IČ DPH: neplatca DPH
Bankové spojenie: Tatra Banka
IBAN:
Zastúpený: Michal Truschan
(ďalej len „mandatár“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za podmienok uvedených v tejto zmluve mandatár na účet a v mene mandanta vykoná a zariadi v prevádzke M-klub nachádzajúcom sa v nehnuteľnosti, vedenej na Okresnom úrade Brezno, katastrálny odbor, zapísaných na LV č. 2351, k.ú. Brezno, obec Brezno, pre Mesto Brezno, a to: stavba Mestský dom kultúry, Švermova 7, 977 01 Brezno, súpisné č. 1027, parcela C-KN č. 3383 (ďalej len „M-klub“) činnosti uvedené v ods. 2 tohto článku zmluvy.

2. Mandatár sa zaväzuje, že poskytne mandantovi výkon nasledovných činností:

A. program M-klub

- vytváranie programovej štruktúry pre M-klub
- zabezpečenie propagácie programu M-klubu a prevádzky M-klubu (napr. prostredníctvom sociálnych sietí, reklamných miest, internetových stránok, printových a obrazových médií, atď.),
- zvukový a obrazový záznam z podujatí organizovaných v M-klube a jeho následné spracovanie a použitie pre ďalšiu propagáciu,
- zabezpečenie zvukovej, svetelnej a projekčnej techniky pre jednotlivé programy a podujatia organizované v M-klube,
- organizovanie záujmovej činnosti v M-klube,

B. bar v M-klube

- vedenie prevádzky baru – predaj, obsluha pokladne, objednávanie a nákup tovaru, vedenie skladu, kontrola, príprava účtovných dokladov pre ďalšie spracovanie,
- personálne vedenie prevádzky (výber brigádnikov, dobrovoľníkov, ich zaúčanie, atď.),
- grantové projekty v spolupráci s OZ M-klub

3. Mandant sa zaväzuje, že uhradí dohodnutú cenu za vykonané práce a poskytne mandatárovi dojednanú súčinnosť.

Článok II.

Čas plnenia

Mandatár sa zaväzuje, že bude vykonávať činnosti dohodnuté v článku I. tejto zmluvy počas platnosti tejto zmluvy, a to od **12.11.2018 do 30.6.2019**.

Článok III.

Spôsob vykonávania činností

1. Mandatár bude vykonávať svoju činnosť v M-klube vždy v čase podľa potreby prítomnosti mandatára na prevádzke a to 84 hodín. Ďalších 84 hodín bude venovať činnostiam ako propagácia, spracovanie zosnímaných podkladov, správa web stránky a sociálnych sietí, vytváranie nového programu na ďalší mesiac, príprava zmlúv. Spolu 168 hodín mesačne.
2. Pri vykonávaní prác bude mandatár dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií.

3. Mandant je povinný odovzdať včas mandatárovi veci a informácie, potrebné na zriadenie záležitosti, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstaráť mandatár. Ak vyžaduje zriadenie záležitosti uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta, je tento povinný mandatárovi na jeho požiadanie vystaviť včas písomné plnomocenstvo.

Článok IV. **Odmena mandatára**

1. Za riadne vykonanie činností uvedených v článku I. tejto zmluvy patrí mandatárovi odmena vo výške 1 000,00 EUR bez DPH / mesačne. Odmena mandatára zahŕňa všetky náklady mandatára spočívajúce v cestovnom a ostatných hotových výdavkoch, ktoré mandatárovi vznikli v súvislosti s vykonaním činností uvedených v článku I. tejto zmluvy.
2. Mandatárovi vznikne nárok na vystavenie faktúry mandantovi za vykonané práce v cene podľa ods. 1. tohto článku tejto zmluvy vždy k poslednému dňu kalendárneho mesiaca v ktorom poskytoval mandantovi služby na základe tejto zmluvy.
3. Mandatár je povinný vystaviť a doručiť mandantovi faktúru za vykonanie činností dohodnutých v článku I. tejto zmluvy, a to s lehotou splatnosti 15 dní odo dňa jej doručenia mandantovi.
4. Faktúra musí mať tieto náležitosti:
 - označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH,
 - číslo faktúry,
 - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
 - u faktúr s uplatnením DPH sadzbou DPH v % a výšku v EUR,
 - fakturovanú sumu v EUR,
 - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - pečiatku a podpis zodpovedného zástupcu mandatára,
 - prílohy v rozsahu a spracované spôsobom, aký predpisuje táto zmluva,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu na ktorý sa má platiť, konštantný a variabilný symbol.
5. V prípade, že príslušná faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.
6. Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s vykonávaním činností podľa tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy ako aj po jej skončení, a to mandantom a/alebo oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnenými osobami na výkon kontroly, auditu, overovania na mieste sú:
 - a) Poskytovateľ akéhokoľvek príspevku a ním poverené osoby,
 - b) Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR,

- d) Úrad vládneho auditu,
- e) Certifikačný orgán a ním poverené osoby,
- f) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a ním poverené osoby,
- g) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- h) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmene a) až g) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ,
- i) Osoby poverené výkonom kontroly mandantom alebo jeho zriaďovateľom.

Článok V.

Práva o povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný:

- a) pri výkone činností postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami mandanta a je povinný pritom rešpektovať všetky jemu známe pokyny mandanta, pričom od jeho pokynov sa môže odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas,
- b) oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta,
- c) v prípade, ak mandatár pri výkone činnosti uvedenej v článku I. tejto zmluvy prevezme od mandanta alebo od tretích osôb veci, ktoré sú vo vlastníctve mandanta alebo sú mandantovi určené, je povinný tieto odovzdať mandantovi bez zbytočného odkladu po vykonaní činnosti uvedenej v článku I. tejto zmluvy,
- d) poskytovať mandantovi na požiadanie správy o priebehu zabezpečovania činností uvedených v článku I. tejto zmluvy a vykonávať inventarizáciu pokladne na dennej ako aj mesačnej frekvencii a inventarizáciu skladových zásob na mesačnej frekvencii, ktorých vzor je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- e) odovzdať mandantovi denné tržby raz týždenne, alebo po prekročení tržby 500,- EUR súhrnného limitu bez zbytočného odkladu,
- f) vykonávať pravidelnú mesačnú uzávierku v pokladni vždy na konci príslušného mesiaca a najneskôr nasledujúci deň odniesť do hlavnej pokladne mandanta,
- g) zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach mandanta, o ktorých sa v súvislosti so zabezpečovaním služieb pre mandanta dozvie,
- h) zúčastňovať sa konzultácií s mandatórom podľa vlastného uváženia a požiadavky mandanta,
- i) skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť,
- j) vykonávať výber zamestnancov, kontrolu zamestnancov ako aj zasielanie podkladov na prihlásenie zamestnancov do Sociálnej poisťovne, zdravotnej poisťovne a pod., doručiť dochádzku ako podklad pre spracovanie výplat brigádnikov na personálne oddelenie do 5-teho nasledujúceho mesiaca,
- k) dodržiavať požiadavky zákona č. 82/2005 Z .z., o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je zodpovedný za to, že v M-klube nebudú vykonávať pracovnú ani inú obdobnú činnosť iné osoby ako zamestnanci. V prípade, ak sa preukáže

táto skutočnosť ako nepravdivá, zaväzuje sa mandatár zaplatiť mandantovi za porušenie povinnosti uvedenej v tomto bode zmluvnú pokutu vo výške, ktorá bude mandantovi uložená kontrolnými orgánmi (v rozsahu od 2 000 EUR do 200 000 EUR), s čím podpisom tejto zmluvy súhlasí,

- l) spolupracovať s koordinátorom bezpečnosti a dodržiavať na vlastné náklady podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri zabezpečovaných prácach spojených s výkon činností podľa tejto zmluvy v rozsahu ustanovenom zákonom č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a splnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhláškou č. 147/2013 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností a ďalšími osobitnými predpismi;
- m) zabezpečiť plnenie opatrení na ochranu pred požiarom určené zákonom MV SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, ak také činnosti vykonáva;
- n) preukázateľne informovať svojich zamestnancov a zamestnancov svojich subdodávateľov o ustanovení koordinátora bezpečnosti na spoločnom pracovisku, jeho oprávneniach a o povinnosti riadiť sa jeho pokynmi a príkazmi.
- o) dodržiavať pokyny a príkazy koordinátora bezpečnosti na spoločnom pracovisku a zabezpečiť ich dodržiavanie svojimi zamestnancami a pracovníkmi svojich subdodávateľov.
- p) poskytnúť koordinátorovi bezpečnosti na spoločnom pracovisku súčinnosť po celú dobu výkonu činností podľa tejto zmluvy na spoločnom pracovisku.
- q) odstraňovať nedostatky zistené koordinátorom bezpečnosti,
- r) bezodkladne informovať koordinátora bezpečnosti na spoločnom pracovisku ako i navzájom sa informovať najmä o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdoľávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov a zabezpečiť bezodkladné riešenie vzniknutých situácií. Tieto informácie je každá zmluvná strana povinná poskytnúť svojim zamestnancom a zamestnancov svojich subdodávateľov a zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť.
- s) oboznámiť sa s plánom BOZP, zápismi z činnosti koordinátora bezpečnosti, výkresovou dokumentáciou, jeho aktualizáciami a plniť povinnosti z neho vyplývajúce.
- t) pri každej zmene podmienok BOZP a OPP informovať koordinátora BOZP a OPP o aktuálnych ohrozeniach vyplývajúcich z aktuálneho výrobného procesu na spoločnom pracovisku alebo jednotlivých pracoviskách, ktoré môžu mať vplyv na BOZP a OPP,
- u) pri výkone činností podľa tejto zmluvy viesť účtovníctvo prevádzky M-klubu v súlade s platnými právnymi predpismi a nakladať s majetkom M-klubu hospodárne a v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom Mesta Brezna a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- v) pri obstarávaní majetku a služieb dodržiavať ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pričom v súvislosti s touto činnosťou je mandatár taktiež povinný vyhotovovať podklady k verejnému obstarávaniu, objednávkam, zmluvám na kultúrne podujatia, pri ktorých je povinný zabezpečiť ich včasné zverejnenie, podpísanie, finančnú kontrolu.

2. Mandant zabezpečí pre plynulý výkon činností mandátára:
 - a) všetku potrebnú súčinnosť na jeho riadne splnenie záväzku, najmä je povinný včas poskytnúť mandátárovi podklady a príkazy na riadne splnenie záväzku,
3. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár nebude vykonávať nákup v hotovosti a všetky požiadavky na materiálové a personálne zabezpečenie bude nahlasovať mandantovi, ktorý zväží ich opodstatnenosť a v prípade ich odsúhlasenia zabezpečí ich nákup.

Článok VI.

Zodpovednosť

1. Mandatár zodpovedá mandantovi za porušenie jeho príkazov, ibaže ide o prípad odvracania hroziacej škody, alebo ak mandant konanie dodatočne schválil.
2. Mandatár zodpovedá mandantovi za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonávaný v súlade s právnymi predpismi a podľa ustanovení tejto zmluvy.
3. Mandatár zodpovedá mandantovi a preberá hmotnú zodpovednosť za poškodenie a/alebo stratu vecí zverenej mu v súvislosti s výkonom činností uvedených v článku I. tejto zmluvy, ako i vecí, ktorú prevzal v mene mandanta pri výkone činností uvedených v článku I. tejto zmluvy, ibaže ju nemohol odvrátiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Podpisom tejto zmluvy mandatár potvrdzuje prevzatie súpisu hnutelných vecí umiestnených v M-klube, ktorých zoznam tvorí ako príloha č. 2 neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Mandatár zodpovedá mandantovi a preberá hmotnú zodpovednosť za pokladňu ako aj za zamestnaných brigádnikov, ktorých bude mandatár organizovať, evidovať im dochádzku a dozerať na dodržiavanie prevádzkového poriadku, ako aj ostatných všeobecne záväzných predpisov a platných vnútorných predpisov mandanta.
5. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorú zaviniť nesprávnym výkonom povinností podľa tejto zmluvy. Pod objektívnu zodpovednosť v zmysle tohto odseku zmluvy patrí aj zodpovednosť pri výkone kontrol zo strany dotknutých štátnych orgánov (daňového úradu, úradu verejného zdravotníctva, inšpektorátu práce a pod.)
6. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.
7. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, a to v písomnej forme. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.

Článok VII.

Zmluvné pokuty

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania mandatória s riadnym a včasným vykonaním činností dohodnutých v článku I. tejto zmluvy je mandatória povinný zaplatiť mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03% z desaťnásobku ceny odmeny dohodnutej v článku IV. tejto zmluvy bez DPH, a to za každý, aj začatý deň omeškania s vykonaním činností dohodnutých v článku I. tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností mandatória uvedených v čl. V ods. 1 tejto zmluvy a čl. VI. tejto zmluvy, ktorých dôsledkom bude uloženie pokuty, penále resp. inej sankcie zo strany orgánu verejnej správy alebo štátnej správy je mandatár povinný uhradiť mandantovi zmluvnú pokutu vo výške sankcie uloženej mandantovi.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že ak mandatár prevzal zodpovednosť za zverené hotovosti, ceniny, tovar, zásoby materiálu alebo iné hodnoty určené na obeh alebo obrat, ktoré je povinný vyúčtovať, zodpovedá za vzniknutý schodok mandantovi.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania mandanta s úhradou faktúry za riadne a včas vykonané činnosti dohodnutých v článku I. tejto zmluvy, je mandant povinný zaplatiť mandatárovi úrok z omeškania vo výške 0,03% denne z ceny faktúry, s úhradou ktorej je mandant v omeškaní, a to za každý aj začatý deň omeškania.
5. Vznikom povinnosti mandatória zaplatiť zmluvnú pokutu ani jej skutočným zaplatením nie je dotknutý nárok mandanta na náhradu škody, ktorá mu vznikla porušením povinnosti mandatória a náhrada škody nie je výškou zmluvnej pokuty obmedzená. Zmluvná pokuta sa na náhradu škody nezapočítava.

Článok VIII.

Skončenie zmluvy

1. Túto zmluvu je možné ukončiť výpoveďou alebo vzájomnou dohodou zmluvných strán.
2. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariadením záležitosti.
3. Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov vynaložených podľa § 572 Obchodného zákonníka a na primeranú časť odplaty.

4. Túto zmluvu je možné ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán, ktorá musí byť písomná a podpísaná obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva v tomto prípade končí dňom určeným v dohode.

Článok IX. Doručovanie

1. Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi účastníkmi touto zmluvou sa doručujú:
 - a) poštou,
 - b) treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky,
 - c) osobne.
2. Písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi účastníkmi touto zmluvou sa doručujú doporučené na adresu účastníka uvedenú v tejto zmluve. Každý účastník je povinný oznámiť druhému účastníkovi každú zmenu svojho sídla podľa zásad uvedených v tomto článku do troch dní odo dňa zmeny sídla.
3. Ak účastník neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, považuje sa písomnosť po troch dňoch od jej vrátenia odosielateľovi za doručeníu a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Všetky právne účinky doručovaných písomností nastanú v tomto prípade dňom, ktorým sa písomnosť považuje za doručeníu.
4. Ak účastník neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, je odosielateľ povinný opakovane doručiť písomnosť na adresu účastníka zapísanú v obchodnom registri alebo inom registri. Pri takomto doručení platí v celom rozsahu ods. 3. tohto článku tejto zmluvy.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany dohodli, ako podmienku platnosti tejto zmluvy, ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu o celom obsahu podpísanú obidvomi zmluvnými stranami.
2. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné robiť len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená podať návrh na vyriešenie sporu príslušnému súdu Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkové vzťahy založené touto dohodou, ako aj záväzkové vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka

Slovenskej republiky a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, bez použitia kolíznych noriem.

5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch v slovenskom jazyku, z ktorých každá zmluvná strana dostane po jednom rovnopise.
6. Účastníci zmluvy týmto vyhlasujú, že túto zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a zmluva zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Brezne dňa 8. 11. 2018

Za mandanta:

Ing. Ivan Kamenský
riaditeľ
Technické služby Brezno

V Brezne dňa 8. 11. 2018

Za mandatára:

.....
p. MICHAL TRUSCHAK

Prílohy:

Príloha č. 1 – vzor na odvod tržieb „Príjem pokladňa M-klub“

Príloha č. 2 – Inventárny zoznam vecí

Technické služby Brezno príspevková organizácia mesta zriadená MsZ uzn. č. 58/93/II
Rázusova 16, 977 01 Brezno
IČO:00183067
DIČ: 2021222984
IČ DPH: SK2021222984

PRÍJEM POKLADŇA M-KLUB

Dátum	Suma - tržba za deň v €	Poznámka
Spolu:		

SÚPISKA:

Hodnota v €	Počet kusov	Suma
100,00		
50,00		
20,00		
10,00		
5,00		
2,00		
1,00		
0,50		
0,20		
0,10		
0,05		
0,02		
0,01		
Spolu:		

Vypracoval: Michal Truschan
Podpis:
Dňa:

Schválil: Ing.Miroslav Baran, vedúci kultúry a športu
Podpis:

Majetok krátkodobý: Priebežný stav Podrobný výpis za spôsob zaúčtovania Obdobie 2018 - priebežný stav - jednotlivý výber [počet: 25]

08.11.2018 11:41:20

Spôsob zaúčtovania KM:Hromadne KM:Hromadne

Číslo majetku	Názov	Cena jednotková	Množstvo	Cena celková	Stav
900-000-003-019	M-klub bodové svetidlo LAMBADA	24,79	2,00	49,58	Zaradený
900-000-003-023	M-klub - Paraván kovový 4-dielny	63,80	2,00	127,60	Zaradený
900-000-003-025	M-klub Borovicový nástenný vešiak	39,80	3,00	119,40	Zaradený
900-000-003-026	M-klub Borovicový nástenný vešiak	39,81	2,00	79,62	Zaradený
900-000-003-027	M-klub Stôl čiermo-hmedý 200x60	55,49	3,00	166,47	Zaradený
900-000-003-028	M-klub Konferenčný stôl čierny/čire sklo 49x60	24,49	12,00	293,88	Zaradený
900-000-003-029	M-klub Konferenčný stôl čierny/běžový 120x40x40	64,49	1,00	64,49	Zaradený
900-000-003-030	M-klub Konferenčný stôl čierny 90x46	64,40	4,00	257,60	Zaradený
900-000-003-031	M-klub Stôl na laptop čierny 100x36	54,49	2,00	108,98	Zaradený
900-000-003-035	M-klub Konferenčný stôl čierny/běžový 120x40x40	59,99	1,00	59,99	Zaradený
900-000-003-041	M-klub Lavica s operadiom Mica 3- pre 3 osoby	106,64	16,00	1 706,24	Zaradený
900-000-003-042	M-klub Lavica s operadiom Mica 1- pre 1 osobu	64,64	2,00	129,28	Zaradený
900-000-003-043	M-klub Lavica Mica 4 - Taburetka - lavica pre 4 osoby	123,65	8,00	989,20	Zaradený
900-000-003-044	M-klub Lavica Mica 4 - Taburetka - lavica pre 4 osoby	99,64	2,00	199,28	Zaradený
900-000-003-045	M-klub Koberiec new orleans	26,00	17,00	442,00	Zaradený
900-000-003-048	M-klub Chladnička BEKO WSA24000 Vitrina	265,00	1,00	265,00	Zaradený
900-000-003-049	M-klub Vinotéka GUZZANTI GZ16	159,00	1,00	159,00	Zaradený
900-000-003-050	M-klub Projektor ACER H6517ABD	545,00	1,00	545,00	Zaradený
900-000-003-051	M-klub Plátno - projektčné 203x152 08141	74,00	1,00	74,00	Zaradený
900-000-003-052	M-klub Kanvica CONCEPT RK4060	39,00	2,00	78,00	Zaradený
900-000-003-053	M-klub Kávovar presso BOSCH TES51523RW	499,00	1,00	499,00	Zaradený
900-000-003-056	M-klub Polica - smrekovcový masív	114,25	4,00	457,00	Zaradený
900-000-003-057	M-klub Pracovná doska	178,25	4,00	713,00	Zaradený
900-000-003-058	M-klub Nerezový dvoj drez	97,00	1,00	97,00	Zaradený
900-000-003-059	M-klub Zátážový koberec	11,00	70,00	770,00	Zaradený
Celkom	účtovná mena			8 450,61	

Celkom za zostavu : účtovná mena EUR 8 450,61

