

## ZMLUVA ČÍSLO 01/04/2016/FB

o vykonaní služieb bezpečnosti práce a ochrany pred požiarmi  
uzatvorená v zmysle § 269 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
v znení neskorších predpisov

**medzi**

### **Dodávateľom:**

Názov: **Technické služby Brezno**  
Sídlo: Rázusova 16, 977 01 Brezno  
IČO: 00 183 067  
DIČ: 2021222984  
IČ DPH: SK 2021222984  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
Číslo účtu: SK71 5600 0000 0020 2275 3002  
Zastúpený: Ing. Ján Lukáč, riaditeľ  
(ďalej len „dodávateľ“)

**a**

### **Objednávateľom:**

Obchodné meno: Základná škola s materskou školou  
Sídlo: Pionierska 2 Brezno, 977 01 BREZNO  
IČO: 37828533  
DIČ: 2021610602  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
Číslo účtu: SK97 5600 0000 0020 5538 1006  
Zastúpený: Mgr. Vladimírom Kubínom, riaditeľom školy  
(ďalej len „objednávateľ“)

### **Článok I. Predmet zmluvy**

1. Dodávateľ je autorizovaným bezpečnostným technikom oprávneným v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“), požiarnym technikom v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z., o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov (ďalej len „OPP“) na výkon činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať pre Objednávateľa činnosti týkajúce sa služieb bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi v súlade so všeobecnými predpismi v nasledovnom rozsahu:

## **A. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“):**

- 2.1. Vykonanie vstupného auditu za účelom posúdenia stavu BOZP u Objednávateľa s následným vystavením zápisu so zistenými skutočnosťami a nedostatkami, a to do 30 dní od dňa podpísania tejto zmluvy obidvomi stranami.
- 2.2. Vypracovanie dokumentácie BOZP v zmysle zákona o BOZP, a to: Pravidlá bezpečnosti práce, posúdenie rizika u všetkých zamestnancov, zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov, koncepcia politiky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a program jej realizácie, zoznam prác a pracovísk zakázaným tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám, mladistvým zamestnancom, predpis upravujúci zákaz fajčenia na pracoviskách, postup pre prípad záchranných prác, evakuácie a vzniku poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci, kontakty s príslušnými zdravotníckymi pracoviskami, záchrannými pracoviskami a hasičskými jednotkami, evidenciu pracovných úrazov, iných úrazov ako pracovných úrazov a nebezpečných udalostí, priznaných chorôb z povolania a ohrození chorobou z povolania, zoznam zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť s uvedením pracoviska, na ktorom pracujú.
- 2.3. Aktualizácia dokumentácie BOZP v prípade zmeny právnych predpisov týkajúcich sa BOZP, ako aj v prípade organizačnej zmeny alebo inej zmeny u Objednávateľa týkajúcich sa oblasti BOZP v lehote do 30 dní od účinnosti záväzného právneho predpisu alebo interného predpisu Objednávateľa.
- 2.4. Poskytovať Objednávateľovi poradenskú činnosť v oblasti odborných, metodických, organizačných, kontrolných, koordinačných a vzdelávacích úloh pri zaisťovaní BOZP, najmä z hľadiska primeranosti pracovných priestorov a stavieb, pracovných procesov a pracovných postupov, pracovných prostriedkov a iných technických zariadení, pracovného prostredia a ich technického, organizačného a personálneho zabezpečenia. Poradenská činnosť bude poskytovaná v pracovné dni od 8 do 16 hodiny.
- 2.5. Vykonanie kontrolnej činnosti u objednávateľa:
  - jedenkrát za 6 mesiacov počas trvania tejto zmluvy vykonať kontrolu všetkých pracovísk a priestorov Objednávateľa.
- 2.6. Účasť pri kontrolách BOZP zo strany Inšpektorátu práce.
- 2.7. Vykonávať šetrenie, evidenciu a registráciu pracovných úrazov, iných úrazov ako pracovných úrazov, nebezpečnej udalosti alebo smrti, ak vznikli na pracovisku alebo v priestoroch Objednávateľa.
- 2.8. Vykonávanie vstupného a periodického oboznámenia zamestnancov a zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť o BOZP v termínoch určených vo všeobecných právnych predpisoch.

## **B. Ochrana pred požiarmi (ďalej len „OPP“):**

- 2.9. Vykonanie vstupného auditu za účelom posúdenia stavu OPP u Objednávateľa s vystavením zápisu so zistenými skutočnosťami a nedostatkami do 30 dní od dňa podpísania tejto zmluvy obidvomi stranami.
- 2.10. Vypracovanie dokumentácie OPP : požiarny štatút, požiarny poriadok pracoviska, požiarné poplachové smernice, požiarny evakuačný plán, dokumentácia o školení zamestnancov o OPP a o odbornej príprave protipožiarnych hliadok, požiarnobepečnostná charakteristika.
- 2.11. Aktualizácia dokumentácie OPP v prípade zmien právnych predpisov v oblasti OPP, ako aj v prípade organizačnej zmeny alebo inej zmeny u Objednávateľa týkajúcich sa oblasti



OPP v lehote do 30 dní od účinnosti záväzného právneho predpisu alebo interného predpisu Objednávateľa.

- 2.12. Kontrola dokumentácie objednávateľa OPP raz za 12 mesiacov.
- 2.13. Vykonávanie preventívnych protipožiarňch prehliadok a kontrol požiarňch uzáverov u objednávateľa:
  - každých 12 mesiacov v obytných domoch a v objektoch a v priestoroch, v ktorých sú len občasné pracovné miesta, v ktorých nie je zamestnanec pravidelne viazaný a kde sa zdržiava len občas v niekoľkodňových intervaloch, obvykle len na účely kontroly, údržby alebo opravy,
  - každých 6 mesiacov v objektoch a v priestoroch, v ktorých sa vykonáva len administratívna činnosť,
  - každé 3 mesiace v ostatných objektoch alebo priestoroch.
- 2.14. Vedenie záznamov v požiarnej knihe o dôležitých skutočnostiach OPP.
- 2.15. Vyhlasovanie, riadenie a vyhodnotenie cvičného požiarneho poplachu v termíne jeden krát za 12 mesiacov.
- 2.16. Určovanie požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti pri zmene užívania stavieb.
- 2.17. Účasť pri všetkých protipožiarňch kontrolách zo strany štátneho požiarneho dozoru, pri štvrtročnéh a polročnéh kontrolách stabilného hasiaceho zariadenia.
- 2.18. Účasť na šetrení príčin vzniku prípadných požiarov.
- 2.19. Poradenská činnosť v oblasti OPP. Poradenská činnosť bude poskytovaná v pracovné dni od 8 do 16 hodiny.
- 2.20. Vykonávanie vstupných a periodických školení zamestnancov o oblasti OPP, odbornej prípravy členov protipožiarňch hliadok a overovanie vedomostí zamestnancov zabezpečujúcich OPP v mimopracovnom čase v termínoch určených vo všeobecných právňch predpisoch

### **C. Pracovná zdravotná služba (ďalej len „PZS“):**

- 2.21. Vykonanie vstupného hygienického auditu za účelom posúdenia stavu všeobecne záväzných právňch predpisov v oblasti ochrany zdravia u Objednávateľa s vystavením zápisu so zistenými skutočnosťami a nedostatkami do 30 dní od dňa podpísania tejto zmluvy obidvomi stranami.
- 2.22. Vypracovanie zdravotno-hygienického auditu u Objednávateľa v oblasti ochrany zdravia z hľadiska súladu s všeobecne záväznými právňmi predpismi a koncernových požiadaviek.
- 2.23. Posúdenie rizika pre všetky pracovné činnosti, pri ktorých sú zamestnanci u Objednávateľa vystavení alebo môžu byť vystavení rizikám súvisiacim s expozíciou faktorov pracovňch podmienok a vypracovanie posudku o riziku z takéhoto posúdenia rizika.
- 2.24. Poskytovanie Objednávateľovi poradenskú činnosť v oblasti odborných, metodických, organizačných, kontrolňch, koordinačných a vzdelávacích úloh pri zaistení PZS, najmä z hľadiska primeranosti pracovňch priestorov a stavieb, pracovňch procesov a pracovňch postupov, pracovného prostredia a ich technického, organizačného a personálneho zabezpečenia. Poradenská činnosť bude poskytovaná v pracovné dni od 8 do 16 hodiny.
- 2.25. Vykonanie kontrolnej činnosti u objednávateľa jeden krát za 12 mesiacov platnosti tejto zmluvy vykonať preukázateľne kontrolu všetkých pracovísk a priestorov Objednávateľa,
- 2.26. Účasť pri kontrolách zo strany regionálneho úradu zdravotníctva.

#### **D. Servis požiarotechnických zariadení:**

- 2.27. Vykonávanie kontrol, opráv, tlakových skúšok a dodanie prenosných a pojazdných hasiacich prístrojov, odberných miest a hadicových zariadení vrátane príslušenstva.
- 2.28. Vykonávanie údržby a dodania požiarnych uzáverov u objednávateľa.
- 2.29. Dodanie a inštalácia požiarnych a bezpečnostných tabuliek a symbolov.

#### **Článok II.**

##### **Trvanie a miesto plnenia zmluvy**

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť od 01.04.2016 do 10.04.2016.
2. Miestom plnenia predmetu zmluvy sú objekty a pracoviská:
  - Základná škola Pionierska 2 s telocvičňou, s hlavnou budovou, so žltou budovou a s bielou budovou a jedálňou
  - Materská škola Hradby 9, Brezno
  - Materská škola Boženy Nemcovej 17, Brezno
3. Túto zmluvu je možné ukončiť:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán k určitému dňu,
  - b) výpoveďou, pričom zmluvu môžu obidve zmluvné strany vypovedať v dvojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej strane,
  - c) okamžitým odstúpením dodávateľa od zmluvy pri oneskorenom plnení peňažných záväzkov zo strany Objedávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy po dobu dlhšiu ako 60 dní.

#### **Článok III.**

##### **Cena a platobné podmienky**

1. Za činnosti uvedené v čl. I., bod. 2., písm. A., B., C a D tejto zmluvy sa zmluvné strany dohodli na bezplatnom poskytnutí služieb.

#### **Článok IV.**

##### **Povinnosti zmluvných strán**

1. Objedávateľ je povinný:
  - a) predložiť Dodávateľovi kópie živnostenských oprávnení, zoznam pracovných činností, potrebnú dokumentáciu BOZP a OPP, umožňovať obhliadku svojich objektov a pracovísk a poskytnúť všetky informácie potrebné nato, aby Dodávateľ mohol riadnym spôsobom zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy.
  - b) poskytnúť Dodávateľovi za účelom plnenia predmetu tejto zmluvy potrebnú súčinnosť a pravidelne ho informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať podstatný vplyv na výkon jeho činnosti podľa tejto zmluvy, inak Dodávateľ nezodpovedá za škodu, ktorá Objedávateľovi v súvislosti s porušením tejto zmluvnej povinnosti vznikla alebo vznikne v budúcnosti.
  - c) vykonať opatrenia navrhnuté Dodávateľom na zabezpečenie predmetu plnenia tejto zmluvy.



- d) Písomne nahlásiť Dodávateľovi kontrolu zo strany štátneho odborného dozoru (Hasičský záchranný zbor, Inšpektorát práce, a pod.) najneskôr 3 dni pred termínom vykonania kontroly a nepodpísať protokoly z kontrol štátneho odborného dozoru bez predchádzajúceho odsúhlasenia zástupcom Dodávateľa služieb BOZP a OPP. V prípade nesplnenia povinnosti uvedenej v predchádzajúcej vete je dodávateľ oprávnený odmietnuť poskytnúť plnenie objednávateľovi v zmysle tejto zmluvy.
2. Dodávateľ je povinný:
    - a) vykonávať službu BOZP a OPP u Objednávateľa len zamestnancami s odbornou spôsobilosťou na príslušnú činnosť.
    - b) preukázateľným spôsobom (písomne) upozorniť na potrebu odstránenia nedostatkov zistených pri kontrolnej činnosti na pracoviskách Objednávateľa.
    - c) dodávateľ sa zaväzuje, že všetky informácie o Objednávateľovi získané v súvislosti s výkonom práv a povinností v zmysle tejto zmluvy bude po celú dobu účinnosti tejto zmluvy a tiež po jej zániku zachovávať utajené.
  3. Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ je oprávnený zabezpečiť plnenie predmetu tejto zmluvy dočasne aj prostredníctvom inej spôsobilej osoby, pričom túto skutočnosť je povinný oznámiť Objednávateľovi. Za činnosť takejto osoby zodpovedá tak, akoby predmet zmluvy dodával sám.

#### **Článok V. Doručovanie**

1. Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi účastníkmi touto zmluvou sa doručujú:
  - a) poštou,
  - b) treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky,
  - c) osobne.
2. Písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi účastníkmi touto zmluvou sa doručujú doporučené na adresu účastníka uvedenú v tejto zmluve. Každý účastník je povinný oznámiť druhému účastníkovi každú zmenu svojho sídla podľa zásad uvedených v tomto článku do troch dní odo dňa zmeny sídla.
3. Ak účastník neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, považuje sa písomnosť po troch dňoch od jej vrátenia odosielateľovi za doručенú a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Všetky právne účinky doručovaných písomností nastanú v tomto prípade dňom, ktorým sa písomnosť považuje za doručенú.
4. Ak účastník neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, je odosielateľ povinný opakovane doručiť písomnosť na adresu účastníka zapísanú v obchodnom registri alebo inom registri. Pri takomto doručení platí v celom rozsahu ods. 3. tohto článku.

#### **Článok VI. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany dohodli, ako podmienku platnosti tejto zmluvy, ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu o celom obsahu podpísanú obidvomi zmluvnými stranami.
2. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné robiť len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená podať návrh na vyriešenie sporu príslušnému súdu Slovenskej republiky.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkové vzťahy založené touto dohodou, ako aj záväzkové vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka Slovenskej republiky a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, bez použitia kolíznych noriem.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ obdrží jedno vyhotovenie a zhotoviteľ jedno vyhotovenie.
6. Účastníci zmluvy týmto vyhlasujú, že túto zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a zmluva zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť 01.04.2016, najneskôr dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Brezne, dňa 31.03.2016

V Brezne, dňa 31.03.2016

Za dodávateľa:

Za objednávateľa:

---

Ing. Ján Lukáč, riaditeľ  
Technické služby Brezno

---

Mgr. Vladimír Kubín, riaditeľ  
ZŠ s MŠ Pionierska 2, Brezno  
Pionierska 2  
97701 Brezno



